## 2013

MINISTERIO DE COMERCIO EXTERIOR Y TURISMO - MINCETUR

Ventanilla Única de Comercio Exterior - VUCE

Componente de Mercancías Restringidas

# [MANUAL DE USUARIO VUCE - SNS029]

El presente documento es una guía para el Usuario (Exportador) quien gestiona a través de la Ventanilla Única de Comercio Exterior-VUCE la Solicitud para la Certificación de Funcionamiento de plantas empacadoras, de tratamiento cuarentenario y de poscosecha y de centro de acopio – Inscripción en el registro de acopiadores – TUPA 03-CVE, orientando los pasos o acciones a seguir para realizar este trámite.

Producto: Manual de Usuario VUCE-SENASA
Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior
Ámbito: Público

# **CONTROL DE VERSIONES**

N°	Modificado por	Motivo	Fecha
1	VUCE	Creación del Manual	12/03/2013
2	SENASA	Revisión e Incorporación de Mejoras	04/04/2013

Fecha de Actualización: 12/03/2013 11:50	Versión: 1.0.0	MU-SNS-07-FM
Preparación: Control de Calidad/my.	Página 2 de 48	MINCETUR

Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público

### **CONTENIDO**

I. Ir	ntroducción	. 4
II. A	cceso al Sistema	. 4
III.	Solicitud	. 7
III.1	. DATOS DEL SOLICITANTE	10
III.2	DETALLE DE LA SOLICITUD	13
III.3	. TIPO DE CERTIFICACIÓN	14
III.4	DATOS DE LA PLANTA	16
III.5	PRODUCTOS	19
III.6	. REQUISITOS ADJUNTOS	24
IV.	SUCE	30
V. D	ocumentos Resolutivos	32
V.1.	DATOS	34
V.2.	ADJUNTOS	35
VI.	BUZÓN ELECTRÓNICO	39
VI.1	. GENERACIÓN DEL CPB	39
VI.2	. CANCELACIÓN DEL CPB Y GENERACIÓN DE LA SUCE	42
VI.3	. ASIGNACIÓN DEL EXPEDIENTE	43
VI.4	. DOCUMENTO RESOLUTIVO	44
VII.	TRAZABILIDAD DE LA SUCE	46

Fecha de Actualización: 12/03/2013 11:50	Versión: 1.0.0	MU-SNS-07-FM
Preparación: Control de Calidad/my.	Página 3 de 48	MINCETUR

Producto: Manual de Usuario VUCE-SENASA
Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior
Ámbito: Público

#### MANUAL DE USUARIO DE LA VUCE - SENASA

#### I. Introducción

El presente documento es un complemento del Manual de Usuario – General, el cual recomendamos leer primero, en éste se detallan las funcionalidades del Sistema VUCE para la obtención del Documento Resolutivo para el TUPA 03-CVE del Servicio Nacional de Sanidad Agraria – SENASA:

TUPA	Formato	Descripción
03-CVE	SNS029	SOLICITUD PARA LA CERTIFICACIÓN DE FUNCIONAMIENTO DE
		PLANTAS EMPACADORAS, PLANTAS DE TRATAMIENTO
		CUARENTENARIO, PLANTAS DE TRATAMIENTO CUARENTENARIO
		Y DE POSCOSECHA, Y DE CENTRO DE ACOPIO — INSCRIPCIÓN EN
		EL REGISTRO DE ACOPIADORES

#### II. Acceso al Sistema

Para ingresar al Sistema VUCE consignar primero la siguiente dirección en su Navegador de internet:

http://www.vuce.gob.pe/

Luego, con el botón deslizante ubicado en **Ingresar al Sistema VUCE** dar clic en la opción <u>Mercancías restringidas</u>.

El Usuario puede obtener mayor información sobre los procedimientos de creación de usuarios y cómo solicitar el PFI ingresando a los links de la página web de la VUCE:

- Manual de Creación de usuarios (A)
- Documentación / SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD AGRARIA SENASA / SNS014, consultarlo antes de Ingresar al Sistema VUCE (B).

Fecha de Actualización: 12/03/2013 11:50	Versión: 1.0.0	MU-SNS-07-FM
Preparación: Control de Calidad/my.	Página 4 de 48	MINCETUR

Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público



El Usuario debe autenticarse, según su tipo: Exportador/Importador o Funcionario. En este caso al ser Exportador da clic sobre <u>Autenticación SOL</u>.

Fecha de Actualización: 12/03/2013 11:50	Versión: 1.0.0	MU-SNS-07-FM
Preparación: Control de Calidad/my.	Página 5 de 48	MINCETUR



Luego, consignará el **RUC** (de quien solicita el trámite) y el Código de **USUARIO** y **CLAVE** de Acceso asignados por el Usuario Principal (persona que maneja la Clave SOL otorgada por la SUNAT) al Usuario Secundario (creado por el Usuario Principal a través del Portal de SUNAT) para que éste realice el trámite en el Sistema VUCE (**A**).



En seguida, se muestra la pantalla de **Inicio del Sistema**, con las **Opciones** activas en el área superior.

- SUCE
- DOCUMENTOS RESOLUTIVOS

Fecha de Actualización: 12/03/2013 11:50	Versión: 1.0.0	MU-SNS-07-FM
Preparación: Control de Calidad/my.	Página 6 de 48	MINCETUR

- BUZÓN ELECTRÓNICO
- CONSULTA TÉCNICA
- SERVICIOS



#### III. Solicitud

Ingresando a la opción **SUCE** el Usuario Secundario puede crear una **Solicitud** para iniciar el trámite y visualizar luego su **Documento Resolutivo – DR**, una vez culminado éste.

Para iniciar el trámite se deberá ingresar a la opción **SUCE**, y seleccionar el **TUPA/Formato**. Existen dos (2) formas de elegirlo, una de ellas es dando clic en el botón Nueva Solicitud .



Fecha de Actualización: 12/03/2013 11:50	Versión: 1.0.0	MU-SNS-07-FM
Preparación: Control de Calidad/my.	Página 7 de 48	MINCETUR

Luego, en Seleccione una Entidad ubicar una, en este caso al SENASA.



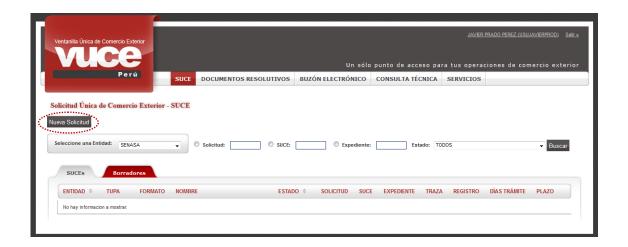
Otra manera de seleccionar el **TUPA/Formato** del trámite es eligiendo primero a la **Entidad**, en el caso al **SENASA**.



Para luego dar clic en Nueva Solicitud

Fecha de Actualización: 12/03/2013 11:50	Versión: 1.0.0	MU-SNS-07-FM
Preparación: Control de Calidad/my.	Página 8 de 48	MINCETUR

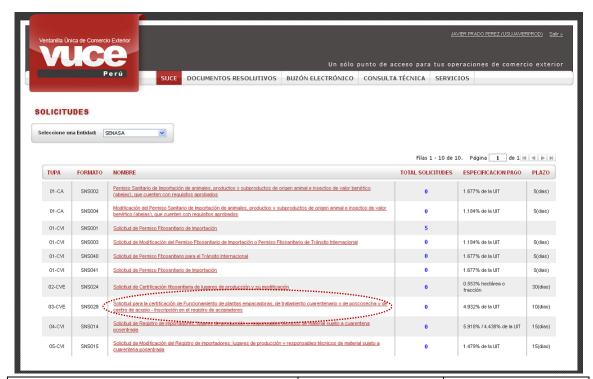
Ámbito: Público



De cualquiera de las dos (2) maneras el Sistema VUCE realiza la búsqueda de los **TUPAs/Formatos** incorporados en la VUCE para el **SENASA**.

Con el cursor ubicado en el TUPA/Formato que se registrará, dar clic sobre el **NOMBRE** del Formato para seleccionarlo.

En el caso, dar clic en <u>Solicitud para la certificación de Funcionamiento de plantas</u> <u>empacadoras, plantas de tratamiento cuarentenario y de poscosecha, y de centro de acopio <u>– Inscripción en el registro de acopiadores</u>.</u>

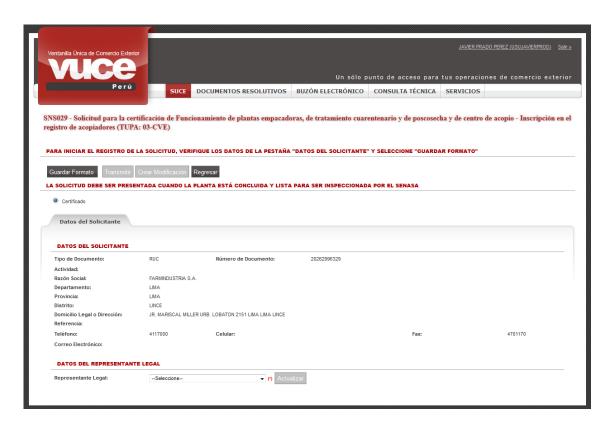


Fecha de Actualización: 12/03/2013 11:50	Versión: 1.0.0	MU-SNS-07-FM
Preparación: Control de Calidad/my.	Página 9 de 48	MINCETUR

#### III.1. DATOS DEL SOLICITANTE

Al ingresar al Formato se encuentra activa la pestaña **Datos del Solicitante**, presentando los datos correspondientes a la persona o empresa, esto de acuerdo al RUC consignado por el Usuario Secundario al momento de autenticarse éstos no pueden ser modificados pues viene de la base de datos de la SUNAT.

Por el momento no se podrá realizar el trámite de Modificación ni Renovación del Certificado de Funcionamiento de plantas empacadoras, de tratamiento cuarentenario y de poscosecha y de centro de acopio por el Sistema VUCE. Por ello, se muestra marcado por defecto sólo la opción Ocertificado, tener en cuenta que ésta se solicita cuando la Planta está concluida y lista para ser inspeccionada por el SENASA.

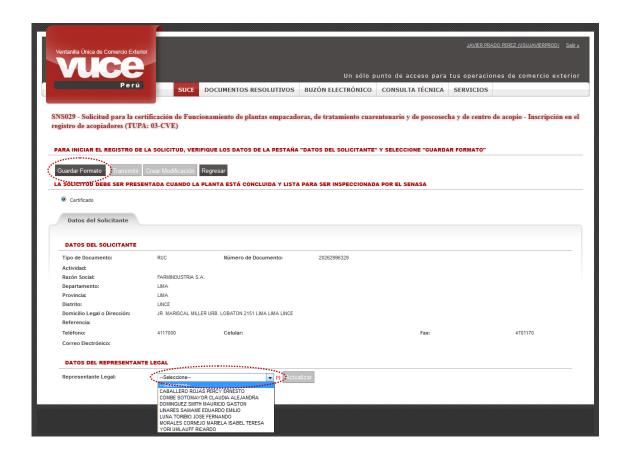


Por ser Persona Jurídica se activa el área **DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL**, con el campo en donde seleccionará de la lista desplegable a uno de ellos, para luego dar clic en Guardar Formato

Fecha de Actualización: 12/03/2013 11:50	Versión: 1.0.0	MU-SNS-07-FM
Preparación: Control de Calidad/my.	Página 10 de 48	MINCETUR

Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público



Al **Guardar Formato** se presenta en el área superior unos **Mensajes**, los cuales indican qué información falta aún llenar. Una vez completados los datos obligatorios para este Formato el botón Transmitir se mostrará activo.

Mensajes	
La información ha sido grabada con éxito.	
Se actualizó satisfactoriamente el Detalle	
Ingresar datos del Detalle de la Solicitud	
Falta completar datos del Tipo de Certificación	
Falta completar Datos de la Planta	
Ingresar al menos un Producto.	
Adjuntar por lo menos la Documentación Obligatoria	

Asimismo, se genera un Número de Solicitud, la Fecha de Registro y la Fecha de Actualización.

Número de Solicitud: 2013000327 Fecha de Registro: 11/03/2013 15:46:35 Fecha de Actualización: 11/03/2013 15:46:35

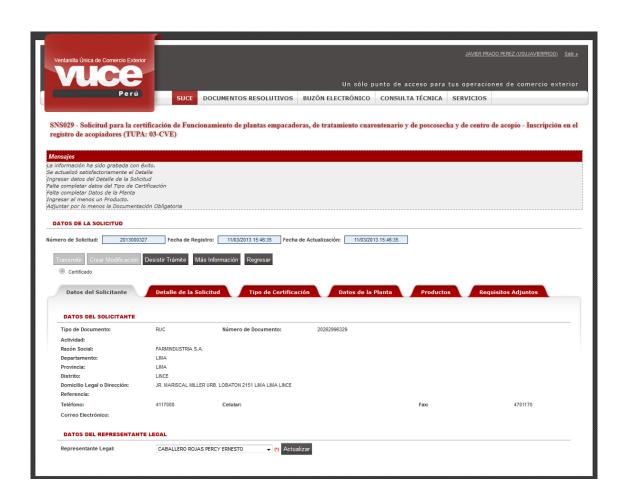
Además, se muestran pestañas en donde se consigna o selecciona aquella información requerida para este Formato: **Detalle de la Solicitud**, **Tipo de Certificación**, **Datos de la Planta**, **Productos** y **Requisitos Adjuntos**.

Fecha de Actualización: 12/03/2013 11:50	Versión: 1.0.0	MU-SNS-07-FM
Preparación: Control de Calidad/my.	Página 11 de 48	MINCETUR

Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público





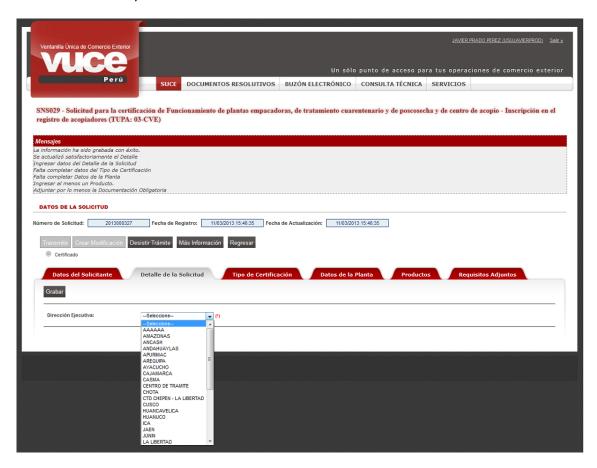
Ingresando a la Solicitud se observa que algunos campos presentan en el extremo derecho un asterisco (\*) es porque son obligatorios, es decir, se debe consignar o seleccionar un dato para poder grabar. Asimismo, los campos que muestren una cabeza de flecha invertida en la caja de texto , presentan una tabla de ayuda (proporcionada por la Entidad), de donde se debe seleccionar una opción.

A continuación, se describen las pestañas y campos cuya información se requiera para transmitir este Formato. Aquellos campos que muestran en el extremo derecho un asterisco (\*) son obligatorios y los que muestran en el extremo derecho una flecha invertida presentan una tabla de ayuda proporcionada por el SENASA:

Fecha de Actualización: 12/03/2013 11:50	Versión: 1.0.0	MU-SNS-07-FM
Preparación: Control de Calidad/my.	Página 12 de 48	MINCETUR

#### **III.2. DETALLE DE LA SOLICITUD**

En la pestaña **Detalle de la Solicitud** se encuentra el campo **Dirección Ejecutiva**, seleccionar una de la tabla de ayuda.



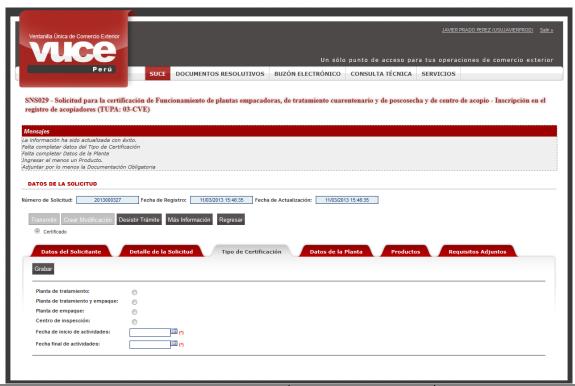
Luego, dar clic en Grabar .

Fecha de Actualización: 12/03/2013 11:50	Versión: 1.0.0	MU-SNS-07-FM
Preparación: Control de Calidad/my.	Página 13 de 48	MINCETUR



#### III.3. TIPO DE CERTIFICACIÓN

Ubicados en la pestaña **Tipo de Certificación** seleccionar sólo uno de ellos (son excluyentes), dando clic en el botón  $\bigcirc$ .

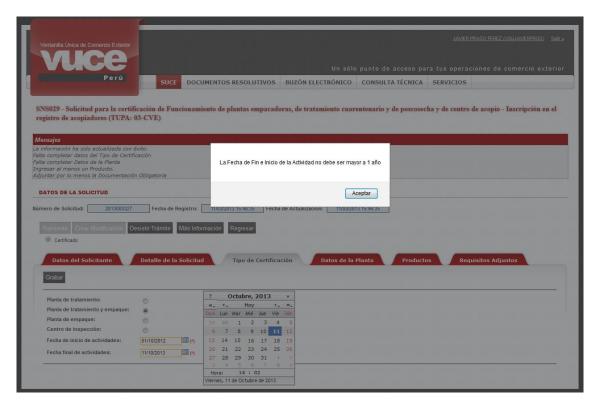


Fecha de Actualización: 12/03/2013 11:50	Versión: 1.0.0	MU-SNS-07-FM
Preparación: Control de Calidad/my.	Página 14 de 48	MINCETUR

Además, se selecciona la **Fecha de inicio de actividades** y la **Fecha final de actividades** ingresando la fecha (dd/mm/aaaa) o haciendo uso del Calendario, dando clic en **III**. Por defecto se ubica en el día de HOY.

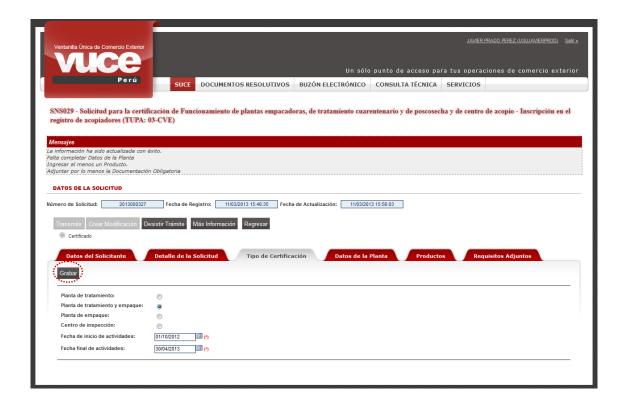


El Sistema VUCE valida que no se ingrese o seleccione un periodo mayor a un año, presentando un mensaje.



Una vez consignados los datos obligatorios, dar clic en Grabar .

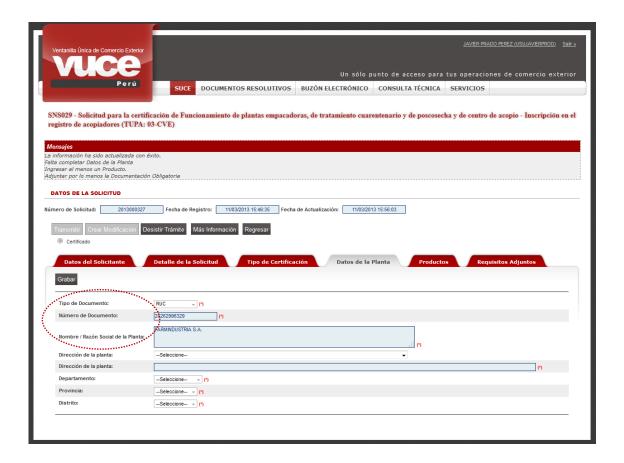
Fecha de Actualización: 12/03/2013 11:50	Versión: 1.0.0	MU-SNS-07-FM
Preparación: Control de Calidad/my.	Página 15 de 48	MINCETUR



#### **III.4. DATOS DE LA PLANTA**

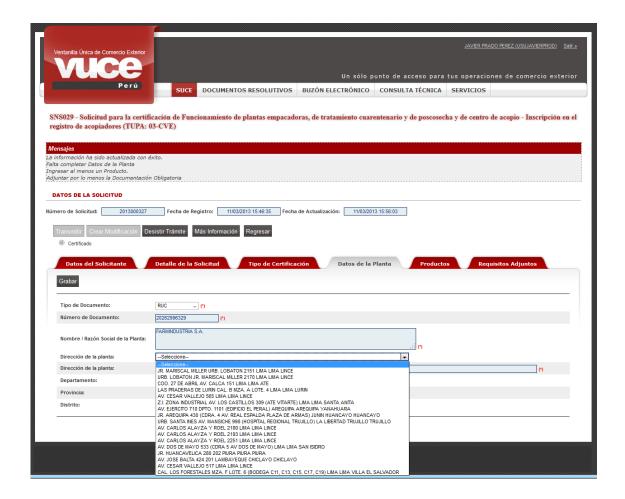
En la pestaña **Datos de la Planta** y se selecciona la **Dirección de la Planta**, los datos se traen de la ficha RUC, así se muestran los datos pre-cargados de los campos **N° de Documento** y **Nombre / Razón Social de la Planta**.

Fecha de Actualización: 12/03/2013 11:50	Versión: 1.0.0	MU-SNS-07-FM
Preparación: Control de Calidad/my.	Página 16 de 48	MINCETUR



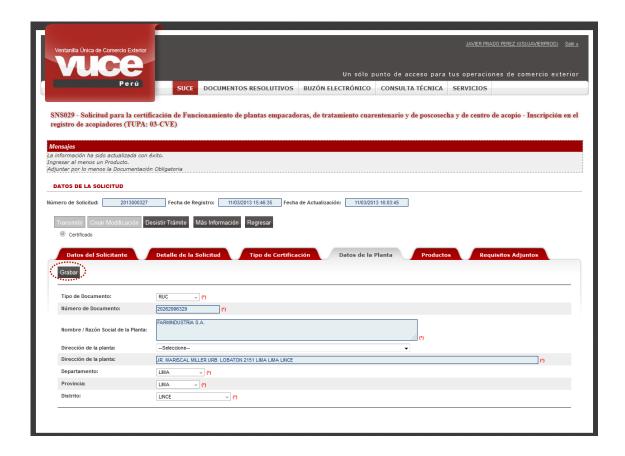
Para el campo Dirección de Planta, seleccionar una de las opciones de la lista desplegable

Fecha de Actualización: 12/03/2013 11:50	Versión: 1.0.0	MU-SNS-07-FM
Preparación: Control de Calidad/my.	Página 17 de 48	MINCETUR



Así se cargan los demás campos: **Departamento**, **Provincia** y **Distrito**. Completados los datos dar clic en Grabar .

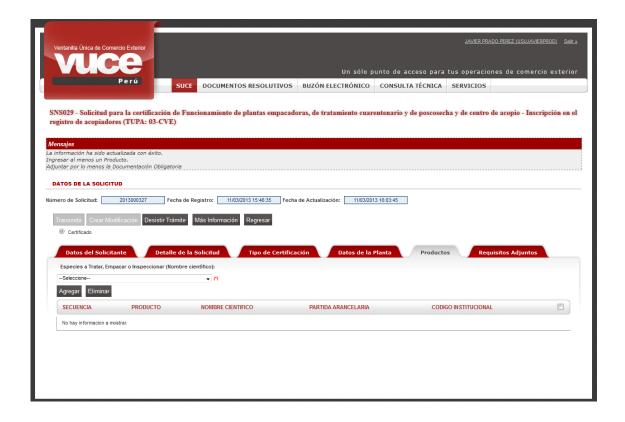
Fecha de Actualización: 12/03/2013 11:50	Versión: 1.0.0	MU-SNS-07-FM
Preparación: Control de Calidad/my.	Página 18 de 48	MINCETUR



#### III.5. PRODUCTOS

Estando en la pestaña **Productos** se muestra el campo **Especies a Tratar, Empacar o Inspecciones (Nombre científico)**, seleccionar una de la tabla de ayuda.

Fecha de Actualización: 12/03/2013 11:50	Versión: 1.0.0	MU-SNS-07-FM
Preparación: Control de Calidad/my.	Página 19 de 48	MINCETUR

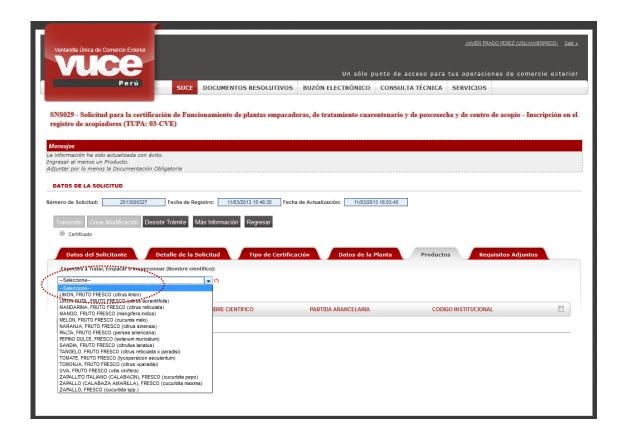


La información que presenta este campo se trae del SENASA a través de su Web Service.

Fecha de Actualización: 12/03/2013 11:50	Versión: 1.0.0	MU-SNS-07-FM
Preparación: Control de Calidad/my.	Página 20 de 48	MINCETUR

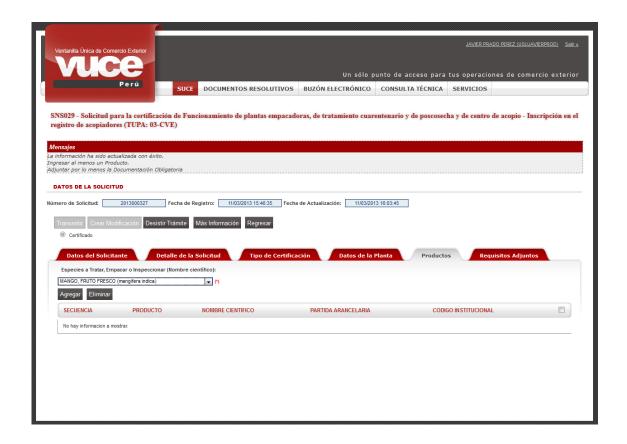
Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público



Luego, dar clic en Agregar .

Fecha de Actualización: 12/03/2013 11:50	Versión: 1.0.0	MU-SNS-07-FM
Preparación: Control de Calidad/my.	Página 21 de 48	MINCETUR

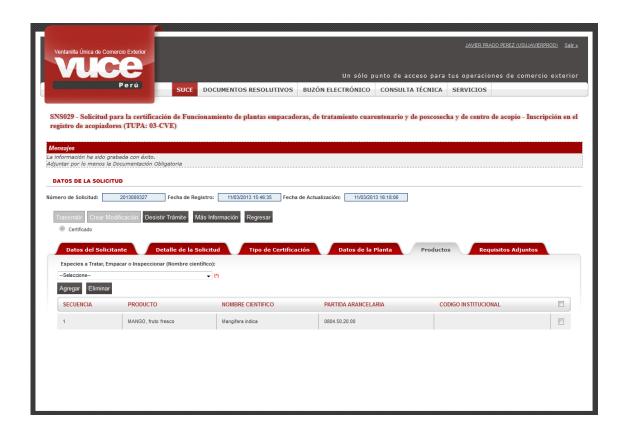


Entonces, la Especie seleccionada se mostrará en el área inferior.

Fecha de Actualización: 12/03/2013 11:50	Versión: 1.0.0	MU-SNS-07-FM
Preparación: Control de Calidad/my.	Página 22 de 48	MINCETUR

Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público



El Sistema VUCE permite agregar más Productos de la lista desplegable, realizando el procedimiento descrito, teniendo en cuenta el agrupamiento de productos que son EXCLUYENTES POR SOLICITUD", listado a continuación:

#### Grupo 1: MANGO, FRUTO FRESCO, (Mangifera indica) Grupo 2: CALABAZA, FRESCA, (Cucurbita argyrosperma) MELON, FRUTO FRESCO, (Cucumis melo) PEPINILLO, FRESCO, (Cucumis sativus) SANDIA, FRUTO FRESCO, (Citrullus lanatus) ZAPALLITO ITALIANO (CALABACIN), FRESCO, (Cucurbita pepo) ZAPALLO (CALABAZA AMARILLA), FRESCO, (Cucurbita maxima) ZAPALLO, FRESCO, (Cucurbita spp.) Grupo 3: LIMA TAHITI (LIMÓN TAHITÍ), FRUTO FRESCO, (Citrus latifolia) LIMON SUTIL, FRUTO FRESCO, (Citrus aurantiifolia) MANDARINA, FRUTO FRESCO, (Citrus reticulata) Fecha de Actualización: 12/03/2013 11:50 Versión: 1.0.0 MU-SNS-07-FM Preparación: Control de Calidad/my. Página 23 de 48 **MINCETUR**

NARANJA, FRUTO FRESCO, (Citrus sinensis)

POMELO, FRUTO FRESCO, (Citrus maxima)

TANGELO, FRUTO FRESCO, (Citrus reticulata x paradisi)

TORONJA, FRUTO FRESCO, (Citrus ×paradisi)

Grupo 4:

UVA, FRUTO FRESCO, (Vitis vinifera)

Grupo 5:

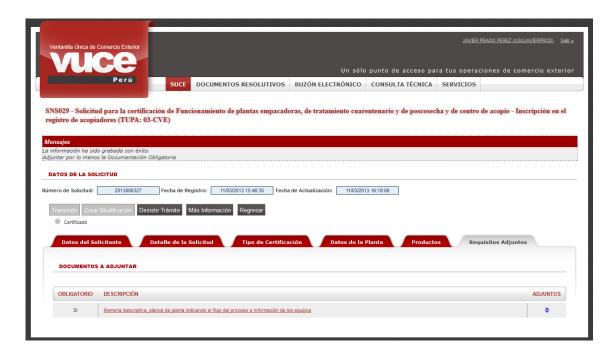
PALTA, FRUTO FRESCO, (Persea americana)

Grupo 6:

TOMATE, FRUTO FRESCO, (Lycopersicon esculentum)

#### **III.6. REQUISITOS ADJUNTOS**

Este trámite requiere que se adjunte un documento. El Sistema VUCE muestra con indicador en Sí (columna OBLIGATORIO) aquél(los) que debe(n) adjuntarse para poder transmitir la Solicitud.



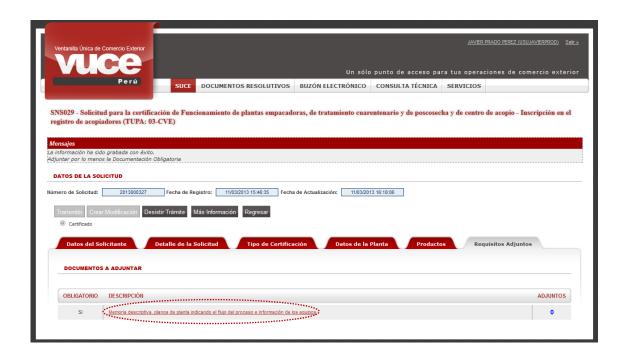
A continuación, se explica el procedimiento a seguir para adjuntar archivos:

Ubicar el cursor en la DESCRIPCIÓN y dar clic sobre éste.

Fecha de Actualización: 12/03/2013 11:50	Versión: 1.0.0	MU-SNS-07-FM
Preparación: Control de Calidad/my.	Página 24 de 48	MINCETUR

Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público



Luego, dar clic en Examinar...

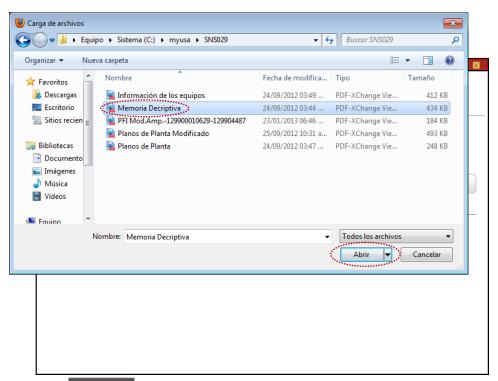


■ Ubicar el documento cuyo archivo se adjuntará, dar clic sobre el **Nombre** o en Abrir .

Fecha de Actualización: 12/03/2013 11:50	Versión: 1.0.0	MU-SNS-07-FM
Preparación: Control de Calidad/my.	Página 25 de 48	MINCETUR

Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público

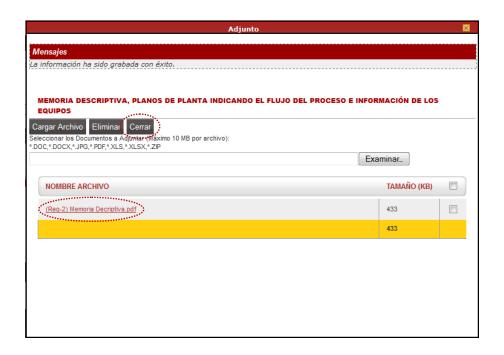


Dar clic en Cargar Archivo .



En seguida, se muestra el archivo. Dando clic en el **NOMBRE ARCHIVO** puede abrir el documento para visualizar su contenido. Para salir de esta pantalla, dar clic en Cerrar.

Fecha de Actualización: 12/03/2013 11:50	Versión: 1.0.0	MU-SNS-07-FM
Preparación: Control de Calidad/my.	Página 26 de 48	MINCETUR

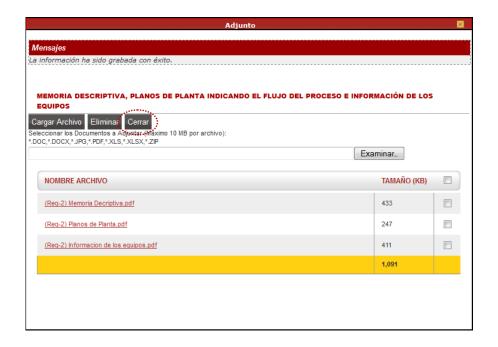


Se aprecia que para ese documento se ha adjuntado un (1) archivo (columna ADJUNTOS).

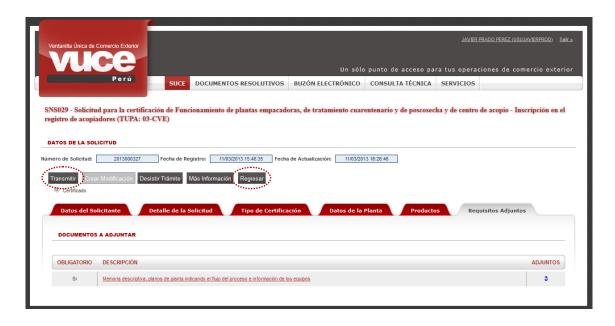


Realizar el mismo procedimiento si se tienen que adjuntar más archivos para este documento.

Fecha de Actualización: 12/03/2013 11:50	Versión: 1.0.0	MU-SNS-07-FM
Preparación: Control de Calidad/my.	Página 27 de 48	MINCETUR



Una vez ingresada y/o seleccionada la información obligatoria, la **Solicitud** puede ser transmitida. El botón Transmitir se muestra activo.



Si se da clic en Regresar, sin haber transmitido aún encontraremos la **Solicitud** en la pestaña **Borradores** con **ESTADO PENDIENTE DE ENVÍO A ENTIDAD**. Dando clic en **2013000327** (columna **SOLICITUD**) ingresar al detalle de la **Solicitud**.

Fecha de Actualización: 12/03/2013 11:50	Versión: 1.0.0	MU-SNS-07-FM
Preparación: Control de Calidad/my.	Página 28 de 48	MINCETUR



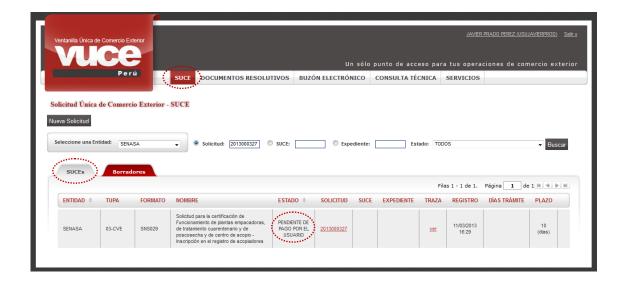
Mientras no se transmita la Solicitud los datos pueden ser modificados o eliminados, por lo que los campos se encuentran activos.

Para que la información 'viaje' a la Entidad ingresar a la **Solicitud** y dar clic en Mostrando en el área Mensajes: *Se transmitió satisfactoriamente la Solicitud*.



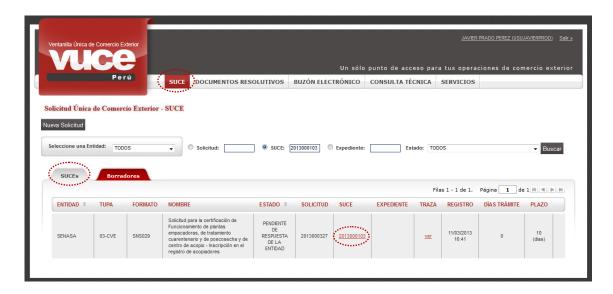
Transmitida la **Solicitud** la encontraremos en la opción **SUCE** dentro de la pestaña **SUCEs** y ya no en **Borradores**, con **ESTADO PENDIENTE DE PAGO POR EL USUARIO**.

Fecha de Actualización: 12/03/2013 11:50	Versión: 1.0.0	MU-SNS-07-FM
Preparación: Control de Calidad/my.	Página 29 de 48	MINCETUR



#### IV. SUCE

Transmitida la Solicitud y realizado el pago de la Tasa, se genera un número de Solicitud Única de Comercio Exterior – SUCE que se recibe a través de una notificación en el **BUZÓN ELECTRÓNICO**. Esta se mostrará también en la opción **SUCE** pestaña **SUCEs**. Cada Solicitud se relaciona a una SUCE y cada SUCE a un Expediente.

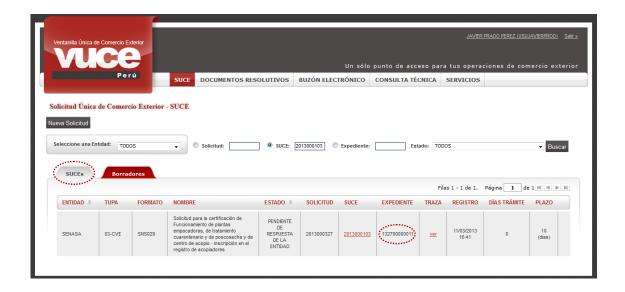


A través de otra notificación el Usuario Secundario recibe el Número de **Expediente** asignado a esta SUCE (columna **EXPEDIENTE**).

Fecha de Actualización: 12/03/2013 11:50	Versión: 1.0.0	MU-SNS-07-FM
Preparación: Control de Calidad/my.	Página 30 de 48	MINCETUR

Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público



Para ingresar y ver los datos que contiene ésta dar clic en <u>2013000103</u> (columna <u>SUCE</u>). La información ingresada en la <u>SOLICITUD</u> puede ser visualizada pero no modificada.

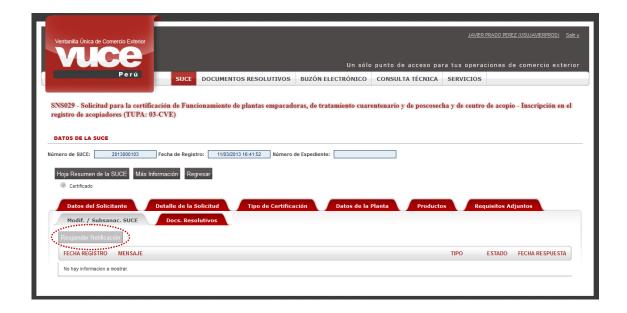
Siendo SUCE el Usuario visualiza dos (2) nuevas pestañas: **Modif. / Subsanac. SUCE** y **Docs. Resolutivos**.

En caso se reciba de la Entidad una notificación solicitando la Subsanación de la SUCE, es decir, que se modifique(n) y/o agregue(n) algún(os) dato(s) y/o Adjunto(s), además de recibir en el **BUZÓN ELECTRÓNICO** una notificación.

Ingresando a la SUCE se encontrará activo y ya no inactivo el botón Responder Notificación en la pestaña Modif. / Subsanac. SUCE.

En caso como Usuario tenga que responder una Notificación por Subsanación, consultar el Manual de Usuario General VUCE.

Fecha de Actualización: 12/03/2013 11:50	Versión: 1.0.0	MU-SNS-07-FM
Preparación: Control de Calidad/my.	Página 31 de 48	MINCETUR



En la pestaña **Docs. Resolutivos** se recibe de la Entidad la autorización o denegación del trámite.



#### V. Documentos Resolutivos

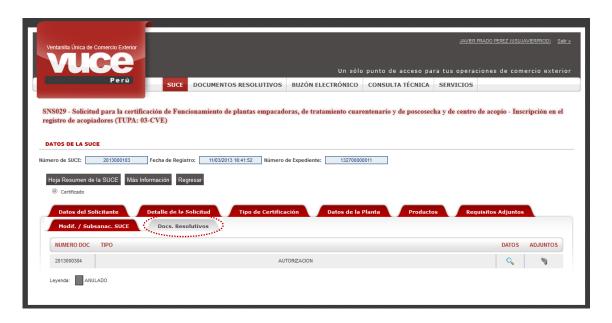
El Documento Resolutivo – DR es emitido por la Entidad, y a través de ésta se aprueba o deniega el trámite. El Usuario recibe de la Entidad una Notificación en el **BUZÓN ELECTRÓNICO** una vez que la Entidad le envía el Documento Resolutivo.

Fecha de Actualización: 12/03/2013 11:50	Versión: 1.0.0	MU-SNS-07-FM
Preparación: Control de Calidad/my.	Página 32 de 48	MINCETUR

Ingresando a la opción **SUCE** pestaña **SUCEs** ésta se encontrará en **ESTADO APROBADO**. Dando clic en el Número <u>2013000103</u> (columna **SUCE**) se visualizará el DR.



En la pestaña **Documentos Resolutivos** encontraremos los **DATOS** del DR y el documento en archivo \*.pdf en **ADJUNTOS**.



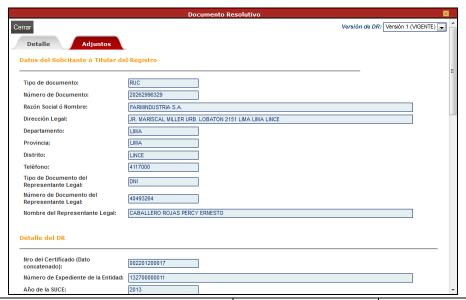
Fecha de Actualización: 12/03/2013 11:50	Versión: 1.0.0	MU-SNS-07-FM
Preparación: Control de Calidad/my.	Página 33 de 48	MINCETUR

#### V.1. DATOS

Dar clic en sobre la columna **DATOS** para visualizar los datos del **DR**, esta información será consultada en el Despacho Aduanero.

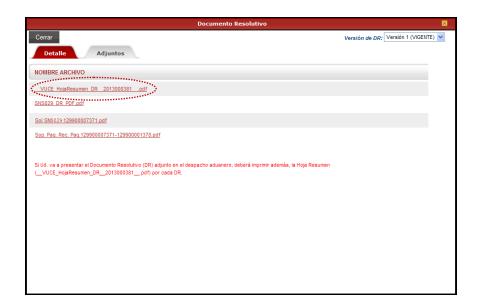


Estando en la pantalla **Documento Resolutivo** se muestra para la pestaña **Detalle** las áreas conteniendo la información de los **DATOS DEL SOLICITANTE O TITULAR DEL REGISTRO**, DETALLE DEL DR, **DATOS DEL CENTRO DE INSPECCIÓN**, **DATOS DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO** y **PRODUCTOS**.



Fecha de Actualización: 12/03/2013 11:50	Versión: 1.0.0	MU-SNS-07-FM
Preparación: Control de Calidad/my.	Página 34 de 48	MINCETUR

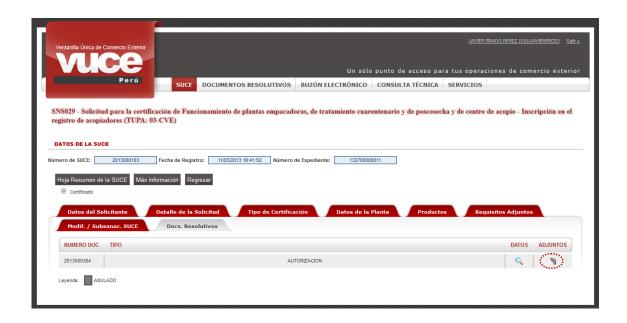
Mientras que, en la pestaña **Adjuntos** se encuentran los archivos de los documentos adjuntados por el SENASA. Para visualizar el documento dar clic en el **NOMBRE ARCHIVO**. Como éstos mismos se encuentran en la columna **ADJUNTOS**, el contenido se muestra líneas abajo.



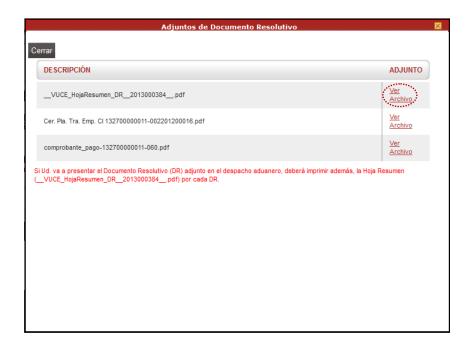
#### V.2. ADJUNTOS

Estando en la pestaña **Docs. Resolutivo** y ubicar el cursor sobre la columna **ADJUNTOS**, dar clic en el ícono anteniendo los documentos enviados por la Entidad.

Fecha de Actualización: 12/03/2013 11:50	Versión: 1.0.0	MU-SNS-07-FM
Preparación: Control de Calidad/my.	Página 35 de 48	MINCETUR

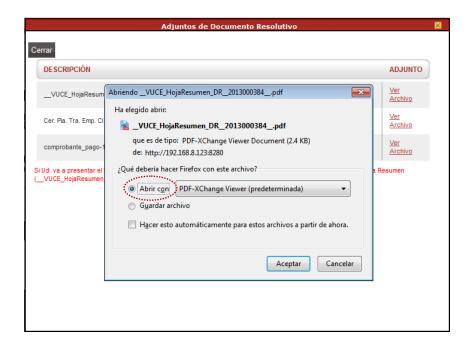


Para visualizar estos documentos dar clic en Archivo (columna ADJUNTO).



Luego se presenta una pantalla en donde se selecciona qué hacer con este archivo, para luego dar clic en Abrir .

Fecha de Actualización: 12/03/2013 11:50	Versión: 1.0.0	MU-SNS-07-FM
Preparación: Control de Calidad/my.	Página 36 de 48	MINCETUR



Entonces se observará la **Hoja Resumen del DR**, que genera siempre el Sistema VUCE el cual es de utilidad en el Despacho Aduanero a fin de constatar el documento físico que se presenta con el que ellos visualicen en su Sistema, en los casos en que el DR se presente en el Despacho Aduanero.



Fecha de Actualización: 12/03/2013 11:50	Versión: 1.0.0	MU-SNS-07-FM
Preparación: Control de Calidad/my.	Página 37 de 48	MINCETUR

Producto: Manual de Usuario VUCE-SENASA
Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior
Ámbito: Público

Al dar clic sobre el archivo del **Comprobante de Pago** emitido por el SENASA, se muestra el documento que respalda el pago efectuado por la tasa correspondiente a este trámite.

SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD AGRARIA RUC 20131373075 PIURA Jr. Monitor Huascar S/N Urb. Alborada-Piura Expediente: 132700000011 Recibo Nº: 132700000011 RUC Usuario Usuario: SERVICIO
CERTIFICACION DE PLANTAS VALOR 183.0 DE TRATAMIENTO Y/O EMPAQUE Monto a Pagar Total 183.0 Monto Pagado por el 183.0 Usuario 11/03/2013 16:41:52 PIURA

Realizar el mismo procedimiento para la descarga de la Certificación de Funcionamiento de plantas empacadoras, de tratamiento cuarentenario y de poscosecha y de centro de acopio – Inscripción en el registro de acopiadores.

Fecha de Actualización: 12/03/2013 11:50	Versión: 1.0.0	MU-SNS-07-FM
Preparación: Control de Calidad/my.	Página 38 de 48	MINCETUR

PERU			
		E CENTRO DE I TAMIENTO Y EM	INSPECCION, EMPACADORA Y IPAQUE
N° 12	2700000011-20	13-AG-SENASA-PI	URA
Luego de haber revisado el Informe pa Plantas de Tratamiento y Empaque, pa	ara Inspección pa ara la exportació	ara la certificación d n; el resultado es fa	e Centros de Acopio, Empacadora y vorable para aprobar:
Centro de Inspección Planta de	Tratamiento (	Planta de Empaq	ue Planta de Trat. y Empaq.
(Escribir la razón social del Centro	de Acopio, Emp	pacadora o Planta	de Tratamiento y Empaque)
FARMINDUSTRIA S.A.			
JR. MARISCAL MILLER 2151, URB.	LOBATON LIMA	LIMA LINCE	
Nombre del propietario y/o Repres	entante Legal		
CABALLERO ROJAS PERCY ERNE	STO		
Telef. 4117000	Correo electró	nico	
Dpto:	Prov:		Distrito:
LIMA	ι	LIMA	LINCE
Producto Vegetal a exportar: Man	igo		
Fecha de inicio de las actividades:	F	echa de finalizació	n de las actividades:
01/10/2012			30/04/2013
Este Certificadao será anulado en cas os acuerdos establecidos en los Plan Lugar y fecha : Piura, 12/03/2013		rficiario infrinja las d	isposiciones legales vigentes o incumpla
			MATERIAL CONTROL OF THE PARTY O

# VI. BUZÓN ELECTRÓNICO

A través de la opción **BUZÓN ELECTRÓNICO** tanto la Entidad (en este caso el SENASA) como el Sistema VUCE notificarán al Usuario.

### VI.1. GENERACIÓN DEL CPB

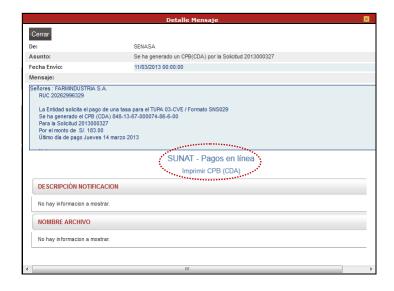
En vista que, este trámite es con tasa, transmitida la Solicitud llegará una notificación al **BUZÓN ELECTRÓNICO** con el **Código de Pago Bancario (CPB)**.

Fecha de Actualización: 12/03/2013 11:50	Versión: 1.0.0	MU-SNS-07-FM
Preparación: Control de Calidad/my.	Página 39 de 48	MINCETUR

Para facilitar la búsqueda de las notificaciones para determinada Solicitud, SUCE o DR consignar el Número, en este caso el de la Solicitud en el campo **Asunto**, en el caso **2013000327** y dar clic en Buscar .



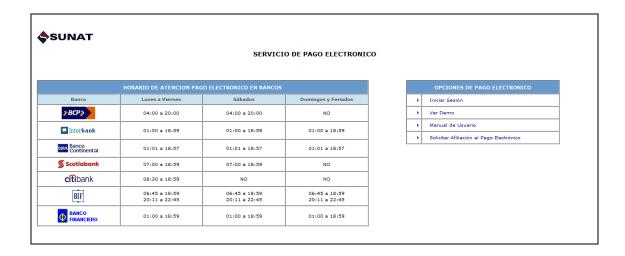
Al dar clic en el **ASUNTO** se muestra la pantalla **Detalle Mensaje** en donde se encuentra el CPB, el monto a pagar y la fecha hasta el cual se tiene como plazo para efectuar el pago de ésta (3 días contados a partir del día siguiente de haber recibido esta notificación).



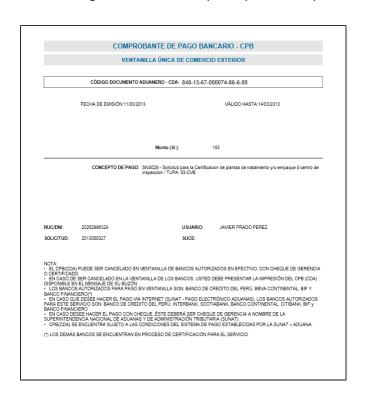
Puesto que, el pago se realiza a través de la Pasarela de Pagos de la SUNAT éste no tiene un costo adicional para el Usuario.

El pago se efectúa a través del **Servicio de Pago Electrónico** cuando la empresa tiene una cuenta bancaria afiliada a este servicio, dar clic en SUNAT-Pagos en línea. El Sistema nos traslada a la página web de la SUNAT para que se realice el pago.

Fecha de Actualización: 12/03/2013 11:50	Versión: 1.0.0	MU-SNS-07-FM
Preparación: Control de Calidad/my.	Página 40 de 48	MINCETUR



En cambio, si el pago se realiza yendo a la Ventanilla del Banco, dar clic en Imprimir CPB (CDA) para imprimir el **Comprobante de Pago Bancario – CPB** que se presentará para efectuar el pago.



Fecha de Actualización: 12/03/2013 11:50	Versión: 1.0.0	MU-SNS-07-FM
Preparación: Control de Calidad/my.	Página 41 de 48	MINCETUR

## VI.2. CANCELACIÓN DEL CPB Y GENERACIÓN DE LA SUCE

Habiendo realizado el pago de la tasa se recibe en el **BUZÓN ELECTRÓNICO** una notificación indicando que se efectuó el pago junto con el número de **SUCE** generado por el Sistema VUCE, dando inicio al trámite.

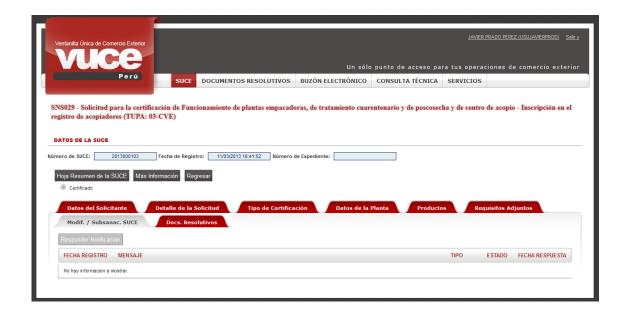


Dando clic sobre el **ASUNTO** se ingresa al **Detalle Mensaje**, en donde encontraremos el link Abrir SUCE 2013000103.



Al dar clic sobre este link nos traslada a los datos de la SUCE, a diferencia de la Solicitud para ésta se tienen además las pestaña **Modif. / Subsanac. SUCE** y **Docs. Resolutivos**.

Fecha de Actualización: 12/03/2013 11:50	Versión: 1.0.0	MU-SNS-07-FM
Preparación: Control de Calidad/my.	Página 42 de 48	MINCETUR



### VI.3. ASIGNACIÓN DEL EXPEDIENTE

Asimismo, se recibe en el **BUZÓN ELECTRÓNICO** otra notificación de la Entidad con el Número de **Expediente** asignado a la SUCE.



Desde el **Detalle Mensaje**, como en la notificación anterior se puede trasladar a la SUCE dando clic en Abrir SUCE 2013000103 .

Fecha de Actualización: 12/03/2013 11:50	Versión: 1.0.0	MU-SNS-07-FM
Preparación: Control de Calidad/my.	Página 43 de 48	MINCETUR



## **VI.4. DOCUMENTO RESOLUTIVO**

También se recibe una notificación en el **BUZÓN ELECTRÓNICO** cuando la Entidad envía el **Documento Resolutivo** – **DR**, el cual se emite luego de realizada la inspección física de la planta, la cual cumple con todos los requisitos solicitados de cumplir.

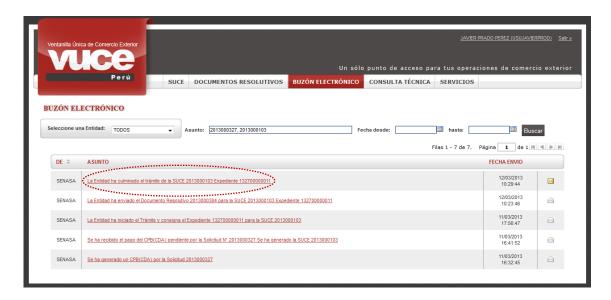


Para visualizar o imprimir el Documento Resolutivo se ingresa a la SUCE, lo cual se puede hacer ingresando al **Detalle Mensaje**, dando clic en Abrir SUCE 2013000103 .

Fecha de Actualización: 12/03/2013 11:50	Versión: 1.0.0	MU-SNS-07-FM
Preparación: Control de Calidad/my.	Página 44 de 48	MINCETUR



Por último, se recibe una notificación al haberse culminado el trámite, es decir, la Entidad no emitirá más DRs para esta SUCE.



Al igual que, en las notificaciones anteriores estando en el **Detalle Mensaje** se puede trasladar a la SUCE dando clic en Abrir SUCE 2013000103 .

Fecha de Actualización: 12/03/2013 11:50	Versión: 1.0.0	MU-SNS-07-FM
Preparación: Control de Calidad/my.	Página 45 de 48	MINCETUR

Producto: Manual de Usuario VUCE-SENASA

Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

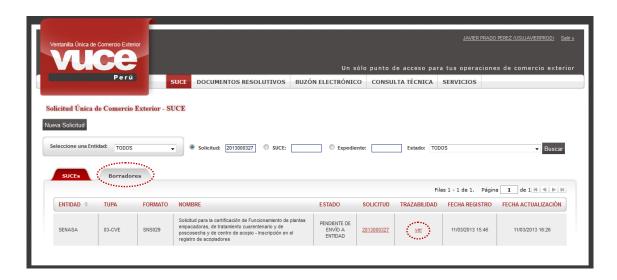
Ámbito: Público



#### VII. TRAZABILIDAD DE LA SUCE

Durante el ciclo del trámite en la VUCE, el Usuario puede realizar el seguimiento de éste consultando su trazabilidad a través del link wer de la columna TRAZABILIDAD desde la opción SUCE de la SOLICITUD (pestaña Borradores) o SUCE (pestaña SUCEs).

En este caso estando la Solicitud en Borradores, pues aún no ha sido transmitida se consulta su trazabilidad.



Fecha de Actualización: 12/03/2013 11:50	Versión: 1.0.0	MU-SNS-07-FM
Preparación: Control de Calidad/my.	Página 46 de 48	MINCETUR

Producto: Manual de Usuario VUCE-SENASA

Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público

También puede acceder a esta información desde la opción **SERVICIOS** sub-opción **Trazabilidad**.



Consignando el número de **Solicitud** o **SUCE**, para luego dar clic en la Solicitud.



De cualquiera de las dos formas, se muestra la misma información que se lee de abajo (desde que se crea la Solicitud y se encuentra en Borradores) hacia arriba (hasta que se culmina el trámite).

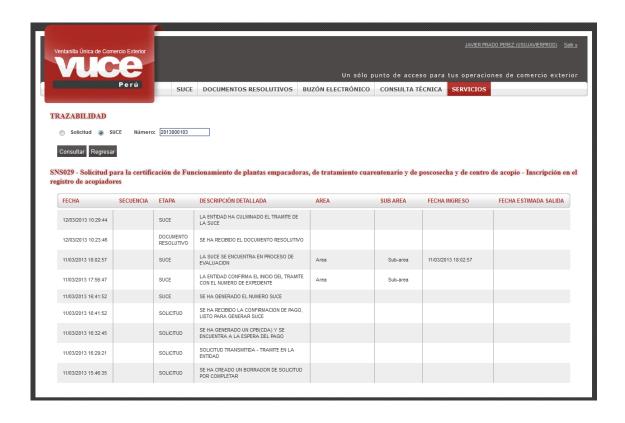
Culminado el trámite en su trazabilidad se muestran todas las etapas por las que ésta ha pasado.

Fecha de Actualización: 12/03/2013 11:50	Versión: 1.0.0	MU-SNS-07-FM
Preparación: Control de Calidad/my.	Página 47 de 48	MINCETUR

Producto: Manual de Usuario VUCE-SENASA

Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público



Fecha de Actualización: 12/03/2013 11:50	Versión: 1.0.0	MU-SNS-07-FM
Preparación: Control de Calidad/my.	Página 48 de 48	MINCETUR