



PERÚ

Ministerio  
de Comercio Exterior  
y Turismo

Cartilla informativa

# GESTION DE NAVES

Mejoras en Tripulantes / Pasajeros

Se pone en conocimiento de los funcionarios que la VUCE implementó mejoras para la entidad **MIGRACIONES** a través de la plataforma, para la gestión de la Lista de tripulantes y pasajeros en el DUE (Documento Único de Escala) del Componente Portuario.



### **Gestión de Naves**

Gestiona la recepción, estadía y despacho de naves

# Tabla de Contenido

	Pág.
I <b>Aplicativo Excel</b>	4
II <b>Pasos a seguir en la VUCE</b>	5
1 Autenticación	5
2 Documento Único Escala (DUE)	6
3 Lista de Tripulantes	7
4 Lista de Pasajeros	10

# I. Aplicativo Excel

Documento excel que permite el registro de los datos de un Documento Único de Escala (DUE) a través de una plantilla y genera los ficheros para su importación en la plataforma Gestión de Naves.

- A. Presionar el botón **Documentación** de la sección **Inicio de Sesión**.



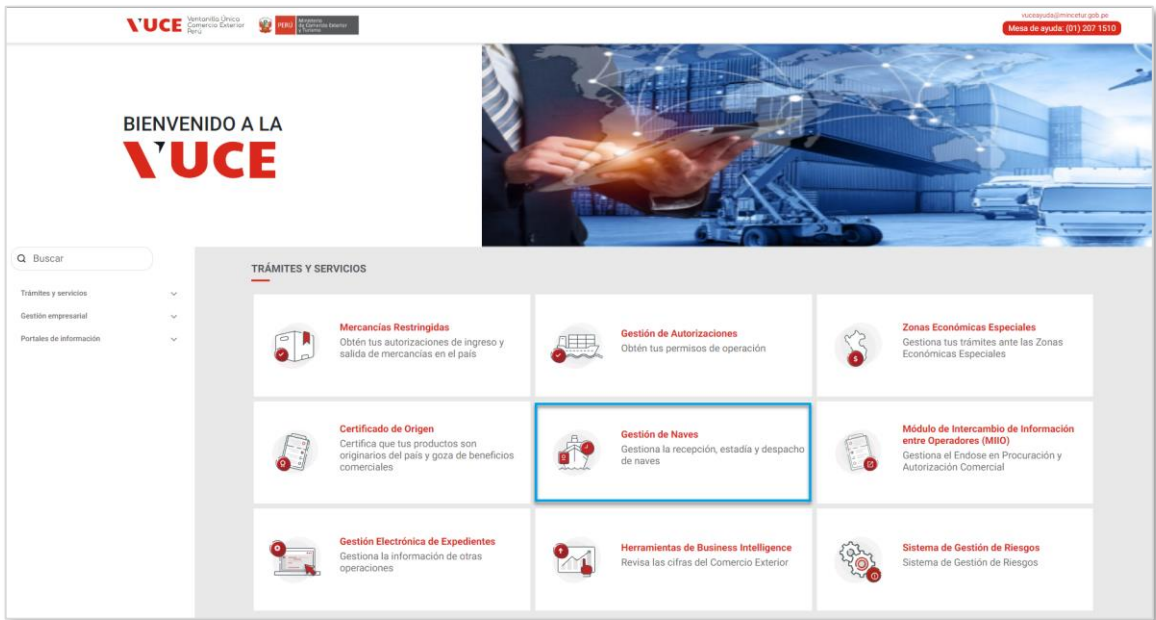
- B. Presionar enlace **Aplicativo Excel (RAR)** o **Aplicativo Excel (ZIP)** para descargar el documento.

REDENAVES ELECTRÓNICO II				
Documentación asociada				
Proceso	Operador de Comunidad Portuaria	Fecha de Publicación	Descripción	Versión
Todos	Agentes Marítimos y Entidades	09/12/2011	<a href="#">Otros documentos requeridos por las autoridades competentes para el arribo v/o zarpe de una nave</a>	1.0
Todos	Agentes Marítimos y Entidades	07/10/2011	<a href="#">Mejoras implementadas en la nueva versión de RedeNaves II</a>	1.9
Todos	Agentes Marítimos y Entidades	06/09/2011	<a href="#">Mejoras implementadas en la nueva versión de RedeNaves II</a>	1.8
Todos	Agentes Marítimos y Entidades	28/04/2011	<a href="#">Mejoras implementadas en la nueva versión de RedeNaves II</a>	1.4
Todos	Agentes Marítimos y Entidades	16/03/2011	<a href="#">Mejoras implementadas en la nueva versión de RedeNaves II</a>	1.3
Todos	Agentes Marítimos y Entidades	09/02/2011	<a href="#">Mejoras implementadas en la nueva versión de RedeNaves II</a>	1.2
Todos	APN - REDENAVES	18/01/2011	<a href="#">Manual de Usuario - Entidades</a>	1.1
Todos	Agentes Marítimos	17/07/2024	<a href="#">Aplicativo Excel( RAR) (nuevo)</a>	2.0
Todos	Agentes Marítimos	17/07/2024	<a href="#">Aplicativo Excel( ZIP) (nuevo)</a>	2.0
Todos	Agentes Marítimos	03/09/2010	<a href="#">Manual Aplicativo Excel</a>	1.2

# II. Pasos a seguir en la VUCE

## 1 Autenticación

A. Hacer clic en **Gestión de Naves** del Landing Page de la VUCE.



B. Ingresar datos: RUC, Usuario y Contraseña.

### Sistema VUCE

Para ingresar al sistema ingrese su número de RUC, Usuario y Contraseña.

**Componente Portuario**

RUC:

Usuario:

Contraseña:

[Solicitar Nuevo Usuario o Actualizar datos del Usuario](#)  
[Cambiar Contraseña](#)  
[Recuperar Contraseña](#)  
[Documentación !\[\]\(5a952d99c6a6fe2aeb6a3d982dbccb26\_img.jpg\)](#)

## 2 Documento Único de Escala (DUE)

- A. Hacer clic en la opción **Procesos**, del menú principal, seleccionar la opción **Documento Único de Escala**.



VUCE - Componente Portuario Usuario : KEVIN CHILLCCE - TERMINALES PORTUARIOS PERUANOS SAC

Listado de Documentos Únicos de Escala

Datos de búsqueda

DUE: PE - CALLAO 2024

Nombre Nave: \_\_\_\_\_

Programación del día:  Si  No

Rango de ETA: \_\_\_\_\_

Rango de ETD: \_\_\_\_\_

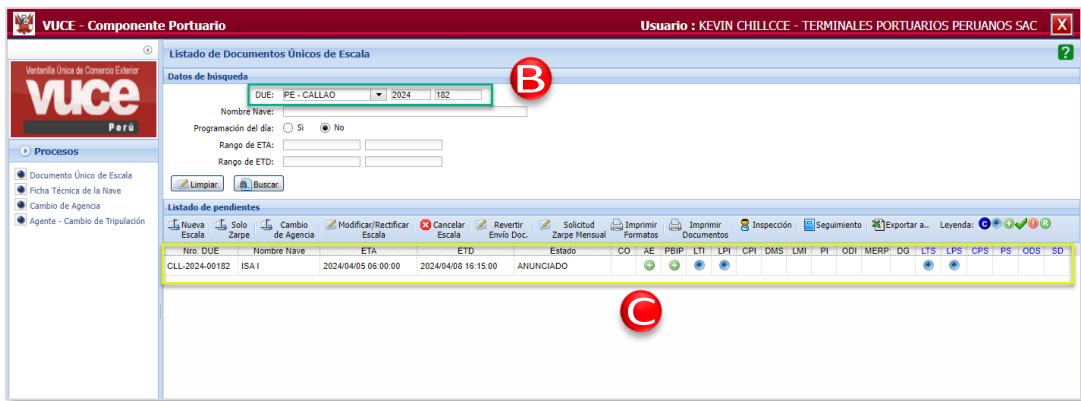
Limpiar Buscar

Listado de pendientes

Procesos

- Documento Único de Escala
- Ficha Técnica de la Nave
- Cambio de Agencia

- B. En el campo **Búsqueda**, seleccionar el puerto, ingresar año, número de escala y hacer clic en el botón **BUSCAR**, se listará el DUE.



VUCE - Componente Portuario Usuario : KEVIN CHILLCCE - TERMINALES PORTUARIOS PERUANOS SAC

Listado de Documentos Únicos de Escala

Datos de búsqueda

DUE: PE - CALLAO 2024 182

Nombre Nave: \_\_\_\_\_

Programación del día:  Si  No

Rango de ETA: \_\_\_\_\_

Rango de ETD: \_\_\_\_\_

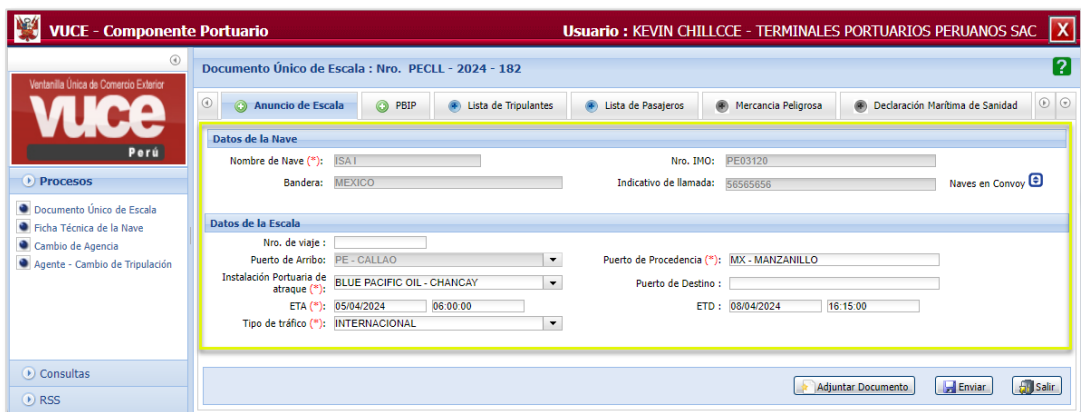
Limpiar Buscar

Listado de pendientes

Nueva Escala Solo Zarpe Cambio de Agencia Modificar/Rectificar Escala Cancelar Escala Revertir Envío Doc. Solicitud Zarpe Mensual Imprimir Formatos Imprimir Documentos Inspección Seguimiento Exportar a... Leyenda: [íconos]

Nro. DUE	Nombre Nave	ETA	ETD	Estado	CO	AE	PBIP	LTI	LPI	CPI	DMS	LMI	PI	ODI	MERP	DG	LTS	LPS	CPS	PS	ODS	SD
CLL-2024-00182	ISA 1	2024/04/05 06:00:00	2024/04/08 16:15:00	ANUNCIADO																		

- C. Hacer clic en el icono de la columna AE (Anuncio de Escala).
- D. En la Pestaña **Anuncio de Escala**, muestra información de forma automática.



VUCE - Componente Portuario Usuario : KEVIN CHILLCCE - TERMINALES PORTUARIOS PERUANOS SAC

Documento Único de Escala : Nro. PECLL - 2024 - 182

Anuncio de Escala PBIP Lista de Tripulantes Lista de Pasajeros Mercancía Peligrosa Declaración Marítima de Sanidad

Datos de la Nave

Nombre de Nave (\*): ISA 1 Nro. IMO: PE03120

Bandera: MEXICO Indicativo de llamada: 56565656 Naves en Convoy

Datos de la Escala

Nro. de viaje : \_\_\_\_\_

Puerto de Arribo: PE - CALLAO Puerto de Procedencia (\*): MX - MANZANILLO

Instalación Portuaria de atraque (\*): BLUE PACIFIC OIL - CHANCAY Puerto de Destino : \_\_\_\_\_

ETA (\*): 05/04/2024 06:00:00 ETD : 08/04/2024 16:15:00

Tipo de tráfico (\*): INTERNACIONAL

Adjuntar Documento Enviar Salir

Procesos

- Documento Único de Escala
- Ficha Técnica de la Nave
- Cambio de Agencia
- Agente - Cambio de Tripulación

Consultas RSS

### 3 Lista de Tripulantes

- A. En la pestaña **Lista de Tripulantes**, ingresar a la subpestaña **Entrada** o **Salida**, para agregar un tripulante hacer clic en el botón **Agregar**.



- B. En la ventana emergente **Datos del Tripulante**, ingresar la información del tripulante y hacer clic en el botón **Aceptar**.

**Datos del Tripulante**

Nacionalidad (\*): [dropdown menu]

Tipo de documento de viaje/ identidad (\*): [dropdown menu]

Número del documento (\*): [text input]

Fecha de emisión (\*): [text input]

Fecha de vencimiento: [text input]

Libreta de embarque (\*): [text input]

Rango (\*): [text input]

Sexo (\*):  Femenino  Masculino

Nombre (\*): [text input]

Primer apellido (\*): [text input]

Segundo apellido: [text input]

Nombre completo (\*): [text input]

**Importante:** "La información debe ser registrada tal cual se observa en el documento de viaje o identidad. Los campos Nombre y Primer apellido son obligatorios. En caso de Indonesia o India o Filipinas debe completar al menos uno de ellos."

Fecha de nacimiento (\*): [text input]

País de nacimiento: [dropdown menu]

Fecha de vencimiento: (Vacuna Fiebre Amarilla) [text input]

[Aceptar] [Cancelar]

#### Consideraciones:

- El campo Nacionalidad se cambio de caja de texto a una lista desplegable de países
- El campo Tipo de documento de viaje/identidad contiene nuevos documentos [Documento de viaje, Cédula de identidad, Autorización de retorno, Registro de Identidad Civil, Tarjeta de Identidad y Partida de Nacimiento] y se retiran los documentos [Libreta De Embarque, Organizaciones Internacionales, RUC - Registro Único De Contribuyente y Diplomáticos]
- Se condiciona la lista de tipos de documentos según la nacionalidad seleccionada
- Se agrega validación de tipo y longitud al campo número del documento según el tipo de documento seleccionado
- Se agregan nuevos campos: Fecha de emisión, Nombre, Primer apellido, Segundo apellido
- El campo País de nacimiento se cambio de caja de texto a una lista desplegable de países

### 3 Lista de Tripulantes

- C. Para agregar un bloque de tripulantes, usar la plantilla del “Aplicativo Excel”, activar casillero **Arrival** (Entrada) o **Departure** (Salida), completar la información en la opción “**IMO CREW LIST**”, hacer clic en el botón **CREATE FILES TO UPLOAD**, seleccionar la carpeta destino y hacer clic en el botón Aceptar.

IMO CREW LIST													IMO CREW'S EF												
Importante: La información debe ser registrada tal cual se observe en el documento de viaje o identidad. Los campos Nombre y Primer apellido son obligatorios. En caso de Indonesia o India o Filipinas debe completarse al menos uno de ellos.																									
													<input type="checkbox"/> Arrival <input checked="" type="checkbox"/> Departure												
1.1. Name and type of ship													2. Port of arrival / departure												
1.2. IMO number													3. Date of arrival/departure												
1.3. Call sign																									
4. Flag State of ship													5. Last port of call/Next port of call												
7. No.				8. Family name: given names				9. Rank or rating		10. Nationality		11. Date and country of birth		6. Nature and No. of identity document				No. Seaman's (Date Expired)							
First Surname	Second/Last Surname	Name(s) or Given Names	Sex	Description	Code	Date	Country	Code	Type ID	No. of Identity	Date of Issue	Date expired	Book	Yellow Fever											
1	PEREZ	CUELLAR	PEDRO	M	DEMO	PERU	368	21/05/1990	PERU	168	DNI	46002333	14/04/2022	23/10/2025	5324245										
2	MENDEZ		MARIA	F	DEMO	BRAZIL	30	26/09/1987	BRAZIL	30	PASSPORT	106877924	25/05/2023	24/05/2025	187654326										
3			MARTIN	M	DEMO	INDONESIA	100	12/11/1985	INDONESIA	100	DOCUMENT	432488906			18247674										
4																									
5																									
6																									
7																									
8																									

#### Consideraciones:

- La sección [10. Nationality] se cambio de tipo texto a una lista desplegable de países
- La columna [Type ID] de la sección [6. Nature and No. of identity document] contiene nuevos documentos [Documento de viaje, Cédula de identidad, Autorización de retorno, Registro de Identidad Civil, Tarjeta de Identidad y Partida de Nacimiento] y se retiran los documentos [Libreta De Embarque, Organizaciones Internacionales, RUC - Registro Único De Contribuyente y Diplomáticos]
- Se agregan nuevas columnas: Second/Last Surname, Date of issue y Date expired
- La columna Country de la sección [11. Date and country of birth] se cambia de tipo texto a una lista desplegable de países

### 3 Lista de Tripulantes

- D. En la pestaña **Lista de Tripulantes**, ingresar a la subpestaña **Entrada** o **Salida**, para importar el bloque de tripulantes, **Seleccionar archivo** y hacer clic en el botón **Cargar de Excel**.

VUCE - Componente Portuario Usuario : KEVIN CHILLCCE - TERMINALES PORTUARIOS PERUANOS SAC

Documento Único de Escala : Nro. PECLL - 2024 - 182

Procesos: Documento Único de Escala, Ficha Técnica de la Nave, Cambio de Agencia, Agente - Cambio de Tripulación

Datos de la Nave: Nro. IMO Nave: [blank], Nombre Nave: ISA I, Bandera: MEXICO, Call Sign: 56565656

Lista de Tripulantes: Entrada, Salida

Tripulantes a bordo:  Si  No Archivo Excel: Seleccionar archivo | Ningún... clonado Cargar de Excel Cantidad de Tripulantes: 3

Nombre Completo	Rango	Doc. Ident.	Nro. Doc. Ident.	Fec. Venc. Doc. Ident.	Nacionalidad	Fec. Nacimiento	Fec. Venc. Vacuna
PEREZ CUELLAR, PEDRO	DEMO	DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD	46002233	23/10/2025	PERÚ	21/05/1990	01/01/0001
MENDEZ, MARIA	DEMO	PASAPORTE	106677924	24/05/2025	BRAZIL	26/09/1987	01/01/0001
MARTIN	DEMO	DOCUMENTO DE VIAJE	432486906		INDONESIA	12/11/1985	01/01/0001

- E. Para finalizar el registro de los tripulantes hacer clic en el botón **Grabar**.

VUCE - Componente Portuario TERMINALES PORTUARIOS PERUANOS SAC

Documento Único de E... Se registró la lista de tripulantes satisfactoriamente

Procesos: Documento Único de Escala, Ficha Técnica de la Nave, Cambio de Agencia, Agente - Cambio de Tripulación

Datos de la Nave: Nro. IMO Nave: [blank], Nombre Nave: ISA I, Bandera: MEXICO, Call Sign: 56565656

Lista de Tripulantes: Entrada, Salida

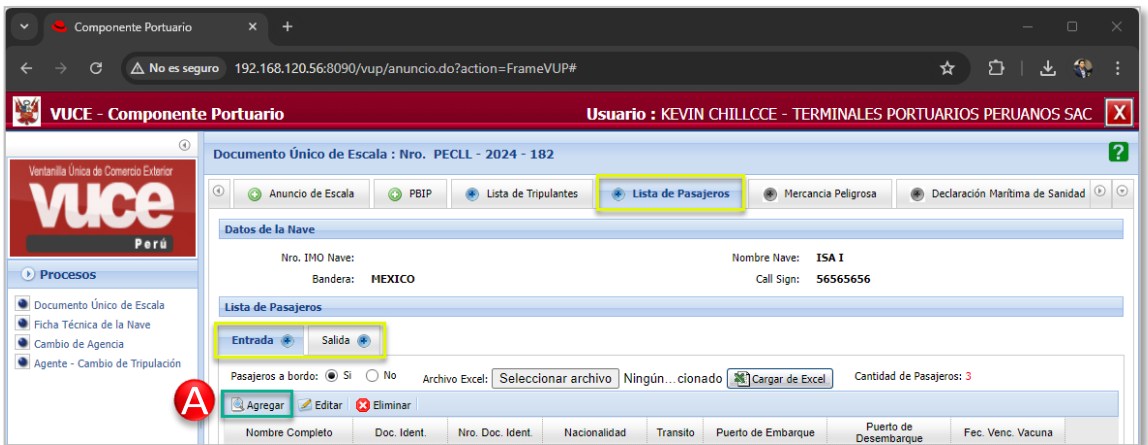
Tripulantes a bordo:  Si  No Archivo Excel: Seleccionar archivo | IMO C... LIST.xls Cargar de Excel Cantidad de Tripulantes: 3

Nombre Completo	Rango	Doc. Ident.	Nro. Doc. Ident.	Fec. Venc. Doc. Ident.	Nacionalidad	Fec. Nacimiento	Fec. Venc. Vacuna
PEREZ CUELLAR, PEDRO	DEMO	DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD	46002233	23/10/2025	PERÚ	21/05/1990	01/01/0001
MENDEZ, MARIA	DEMO	PASAPORTE	106677924	24/05/2025	BRAZIL	26/09/1987	01/01/0001
MARTIN	DEMO	DOCUMENTO DE VIAJE	432486906		INDONESIA	12/11/1985	01/01/0001

Adjuntar Documento Grabar Enviar Salir

### 3 Lista de Pasajeros

- A. En la pestaña **Lista de Pasajeros**, ingresar a la subpestaña **Entrada** o **Salida**, para agregar un pasajero hacer clic en el botón **Agregar**.



- B. En la ventana emergente **Datos del Pasajero**, ingresar la información del pasajero y hacer clic en el botón **Aceptar**.

#### Consideraciones:

- El campo Nacionalidad se cambio de caja de texto a una lista desplegable de países
- El campo Tipo de documento de viaje/identidad contiene nuevos documentos [Documento de viaje, Cédula de identidad, Autorización de retorno, Registro de Identidad Civil, Tarjeta de Identidad y Partida de Nacimiento] y se retiran los documentos [Libreta De Embarque, Organizaciones Internacionales, RUC - Registro Único De Contribuyente y Diplomáticos]
- Se condiciona la lista de tipos de documentos según la nacionalidad seleccionada
- Se agrega validación de tipo y longitud al campo número del documento según el tipo de documento seleccionado
- Se agregan nuevos campos: Fecha de emisión, Fecha de vencimiento, Nombre, Primer apellido, Segundo apellido
- El campo País de nacimiento se cambio de caja de texto a una lista desplegable de países

### 3 Lista de Pasajeros

- C. Para agregar un bloque de pasajeros, usar la plantilla del “Aplicativo Excel”, activar casillero **Arrival** (Entrada) o **Departure** (Salida), completar la información en la opción “IMO PASSENGER LIST”, hacer clic en el botón **CREATE FILES TO UPLOAD**, seleccionar la carpeta destino y hacer clic en el botón Aceptar.

PASSENGER LIST																			
Importante: La información debe ser registrada tal cual se observa en el documento de viaje o identidad. Los campos Nombre y Primer apellido son obligatorios. En caso de Indonesia o India o Filipinas debe completarse al menos uno de ellos.																			
<input checked="" type="checkbox"/> Arrival <input type="checkbox"/> Departure																			
<input type="button" value="Clear Data"/> <input type="button" value="Add Row"/> <input type="button" value="Return"/>																			
1.1. Name and type of ship		2. Port of arrival/departure		3. Date of arrival/departure															
1.2. IMO number																			
1.3. Call sign																			
4. Flag state of ship		5. Last port of call/Next port of call																	
No.	5. Family name, given names			6. Nationality		7. Date and country of birth		8.Type of identity document	9.Serial number	Date of issue	Date expired	10.Port embarkation		11.Port disembarkation	12.Transit passenger	13.Date Expired			
	First Surname	Second/Last Surname	Name(s) o Given Names	Sex	Description	Code	Date	Country	Code	document	identity doc		Description	Locode	Description	Locode	or not	Yellow Fever	
1	MEJIA	RUIZ	LUIS	M	PERU	168	5/04/1980	PERU	168	DNI	86237889	26/07/2023	19/07/2025	Aalsmeer	NLAAM	Mormont	BEMRO	Yes/No	
2	CAMPOS		LUCIA	F	ARGENTINA	10	26/07/1967	ARGENTINA	10	PASSPORT	137645240	15/07/2022	24/07/2026	Classon Decl	GBOLD	Malaga	ESAGP	Yes/No	
3			MATILDA	F	INDIA	99	17/04/1994	INDIA	99	DOCUMENT	63920965R			Yagelanya BR	BUYAB	Yaizu	JPYZU	Yes/No	
4																			
5																			
6																			

#### Consideraciones:

- La sección [6. Nationality] se cambio de tipo texto a una lista desplegable de países
- La columna [8.Type of identity document] contiene nuevos documentos [Documento de viaje, Cédula de identidad, Autorización de retorno, Registro de Identidad Civil, Tarjeta de Identidad y Partida de Nacimiento] y se retiran los documentos [Libreta De Embarque, Organizaciones Internacionales, RUC - Registro Único De Contribuyente y Diplomáticos]
- Se agregan nuevas columnas: Second/Last Surname, Date of issue y Date expired
- La columna Country de la sección [7. Date and country of birth] se cambia de tipo texto a una lista desplegable de países

### 3 Lista de Pasajeros

- D. En la pestaña **Lista de Pasajeros**, ingresar a la subpestaña **Entrada** o **Salida**, para importar el bloque de pasajeros, **Seleccionar archivo** y hacer clic en el botón **Cargar de Excel**.

Componente Portuario

Usuario : KEVIN CHILLCCE - TERMINALES PORTUARIOS PERUANOS SAC

Documento Único de Escala : Nro. PECLL - 2024 - 182

Lista de Pasajeros

Entrada Salida

Pasajeros a bordo:  Sí  No Archivo Excel: Seleccionar archivo Ningún...cionado Cargar de Excel Cantidad de Pasajeros: 3

Nombre Completo	Doc. Ident.	Nro. Doc. Ident.	Nacionalidad	Transito	Puerto de Embarque	Puerto de Desembarque	Fec. Venc. Vacuna
MEJIA RUIZ, LUIS	DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD	65237609	PERÚ	SI	NL - AALSMEER	BE - MORNIMONT	01/01/0001
CAMPOS, LUCIA	PASAPORTE	L87645240	ARGENTINA	SI	GB - GLASSON DOCK	ES - MALAGA	01/01/0001
MATILDA	DOCUMENTO DE VIAJE	83920969R	INDIA	SI	RU - YAGELNAYA BUKHTA	JP - YAIZU	01/01/0001

- E. Para finalizar el registro de los pasajeros hacer clic en el botón **Grabar**.

Se registró la lista de pasajeros satisfactoriamente

TERMINALES PORTUARIOS PERUANOS SAC

Lista de Pasajeros

Entrada Salida

Pasajeros a bordo:  Sí  No Archivo Excel: Seleccionar archivo IMO P... LIST.xls Cargar de Excel Cantidad de Pasajeros: 3

Nombre Completo	Doc. Ident.	Nro. Doc. Ident.	Nacionalidad	Transito	Puerto de Embarque	Puerto de Desembarque	Fec. Venc. Vacuna
MEJIA RUIZ, LUIS	DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD	65237609	PERÚ	SI	NL - AALSMEER	BE - MORNIMONT	01/01/0001
CAMPOS, LUCIA	PASAPORTE	L87645240	ARGENTINA	SI	GB - GLASSON DOCK	ES - MALAGA	01/01/0001
MATILDA	DOCUMENTO DE VIAJE	83920969R	INDIA	SI	RU - YAGELNAYA BUKHTA	JP - YAIZU	01/01/0001

Grabar

[vuceayuda@mincetur.gob.pe](mailto:vuceayuda@mincetur.gob.pe)

Mesa de ayuda  
(01)207-1510