



PERÚ

Ministerio
de Comercio Exterior
y Turismo

Cartilla informativa

Módulo de Información sobre los Servicios de Logística de Comercio Exterior - MISLO

Líneas aéreas o sus representantes

Ventanilla Única de Comercio Exterior

vuce
Perú

Versión Fecha de Publicación

1.1

03.01.2023

Se pone en conocimiento a las Líneas aéreas o sus representantes del **Módulo de Información sobre los Servicios de Logística de Comercio Exterior - MISLO**, que permitirá que exportadores e importadores puedan conocer la descripción, precios y listado de los servicios que brindan. De este modo, los interesados accederán de manera gratuita para contar con información sistematizada y confiable en un solo módulo.

Tabla de Contenido

1.	<u>Acceso a MISLO.....</u>	<u>4</u>
2.	<u>Dashboard MISLO.....</u>	<u>5</u>
3.	<u>Mi Perfil.....</u>	<u>6</u>
4.	<u>Registro de tarifario.....</u>	<u>7</u>
	<u>4.1 Registro de tarifario Puntual.....</u>	<u>8</u>
	<u>4.2 Registro de tarifario Masivo.....</u>	<u>12</u>
5.	<u>Bandeja de tarifario.....</u>	<u>16</u>
6.	<u>Bandeja de servicios.....</u>	<u>18</u>
7.	<u>Actualizar tarifarios.....</u>	<u>20</u>

1

Acceso a MISLO

Los operadores logísticos pueden acceder al MISLO a través a la plataforma www.vuce.gob.pe desde el **Landing de Componentes de la VUCE**.

Componentes del sistema VUCE

COMERCIO EXTERIOR



Mercancías Restringidas

Obtén tus autorizaciones de ingreso y salida de mercancías en el país



Certificado de Origen

Certifica que tus productos son originarios del país y goza de beneficios

PORTUARIO



Gestión de Autorizaciones

Obtén tus permisos de operación



Gestión de Naves

Gestiona la recepción, estadía y despacho de naves

ZONAS ECONÓMICAS ESPECIALES



Zonas Económicas Especiales

Gestiona tus trámites ante las Zonas Económicas Especiales

GESTIÓN EMPRESARIAL



Tienda Virtual Peru Marketplace (BETA)

Exhibe tus productos en el mundo



Herramienta de Business Intelligence

Revisa las cifras del Comercio Exterior



Gestión Empresarial E-PYMEX (BETA)

Gestiona la información de tus operaciones de comercio exterior

PORTAL LOGÍSTICO



MISLO

Infórmate acerca de los precios de los servicios de los operadores MISLO



MIIO

Gestiona el Endose en Procuración y Autorización Comercial

1.1. Hacer clic en el botón **Ingresar como Operador/Funcionario**.

Ventanilla Única de Comercio Exterior

vuce
Perú

Ingresar como Operador / Funcionario

Bienvenido al sistema MISLO

Búsqueda de servicios

Busca aquí los servicios de operadores de Comercio Exterior

Razón social o denominación del servicio

Tipo de Operador

Circunscripción Aduanera

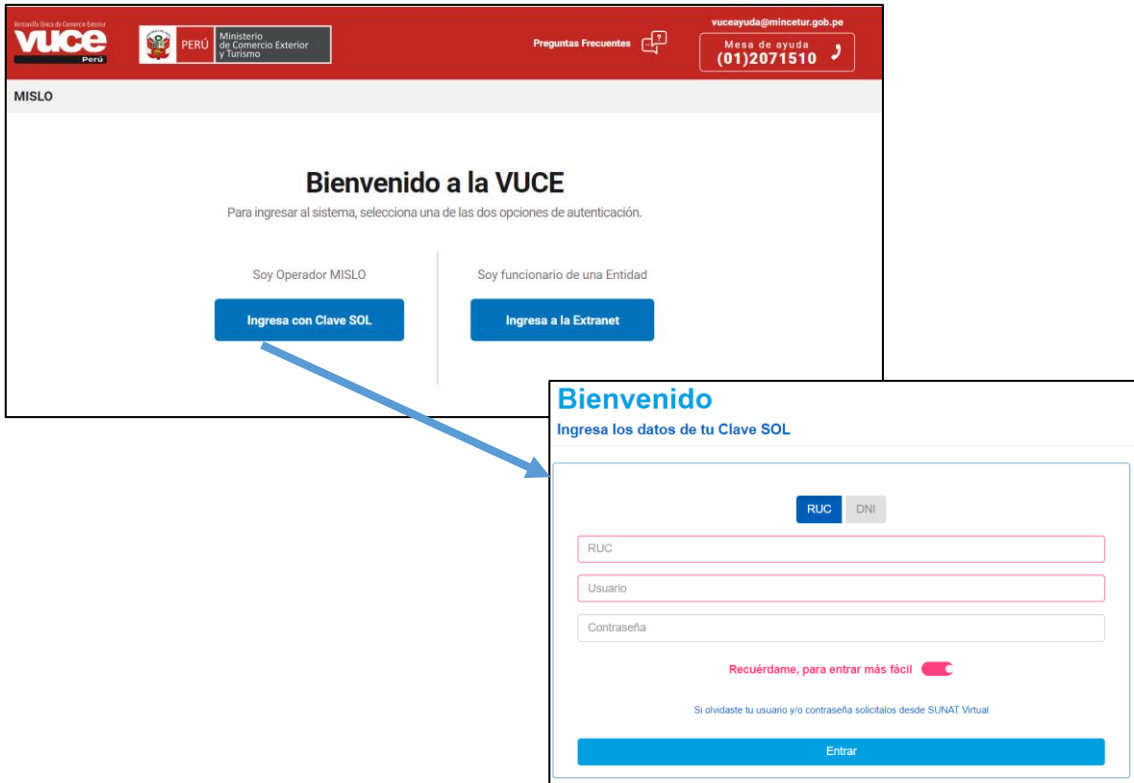
Tipo de Comercio / Operación

Buscar servicios

IMPORTANTE: El módulo es accesible para los usuarios con el perfil **Operador MISLO**.

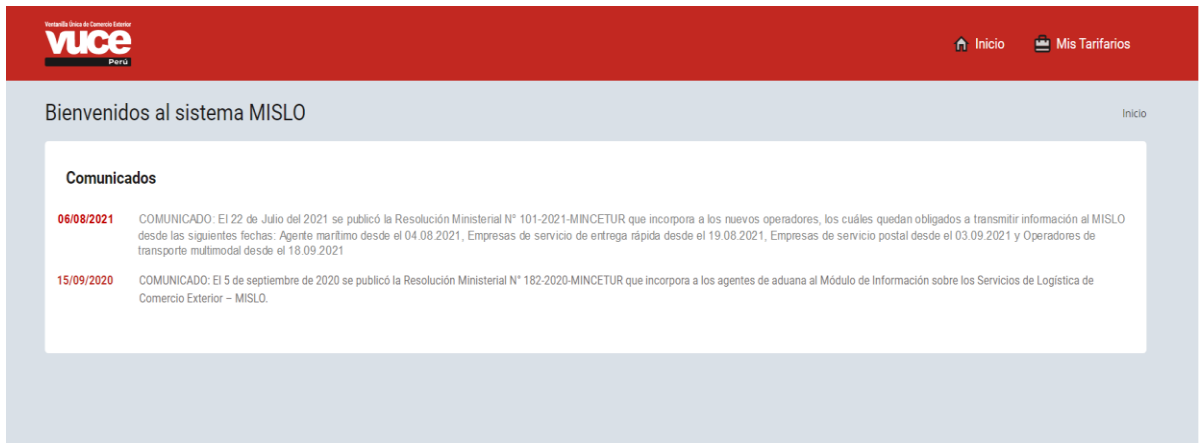
1.2 Hacer clic en el botón **Ingresar con Clave SOL**.

1.3 En la nueva ventana completar los datos requeridos para el ingreso con **Clave SOL** y en seguida hacer clic en botón **Enviar**.



2 Dashboard MISLO

La primera vez que se ingresa a la plataforma, se debe realizar el registro de datos de contacto. Para ello, se debe hacer clic en la opción **Mi Perfil** en la cual se muestran los datos del operador.



IMPORTANTE: El módulo es accesible para los usuarios con el perfil **Operador MISLO**. Ver manual **Creación de accesos de MISLO**.

La primera vez que se ingresa a la plataforma, se debe realizar el registro de datos de contacto. Para ello, se debe hacer clic en la opción **Mi Perfil** en la cual se muestran los datos del operador.

Los **Datos del operador** provienen de información remitida por SUNAT, de no estar conforme por algún motivo, se debe solicitar su actualización en esa entidad. También se muestra la sección de **Datos del usuario** para completar la información de la persona que se logueó en el sistema.

Hola **Empresa aerea SAC**, por favor completa tus datos

Datos del operador

<p>RUC:</p> <input type="text" value="10443786916"/>	<p>Razón Social:</p> <input type="text" value="Empresa aerea SAC"/>
<p>Estado contribuyente:</p> <input type="text" value="ACTIVO"/>	<p>Condición Domicilio Fiscal:</p> <input type="text"/>
<p>Domicilio Fiscal:</p> <input type="text" value="CALLAO"/>	<p>Ubigeo:</p> <input type="text"/>
<p>Representante Legal:</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"> <p>Carla Gutierrez Vara</p> <p>Es trella Perez Quiñones</p> </div>	<p>Correo:</p> <input type="text" value="JULIAN23@EMPRESAAEREA.COM"/>
	<p>Teléfono:</p> <input type="text"/>

Datos del usuario

<p>Usuario SQL:</p> <input type="text" value="DCC14161"/>	<p>Apellidos y Nombres:</p> <input type="text" value="RAMOS CONDORI RODRIGO RAUL"/> (*)
<p>Tipo de Documento de Identificación:</p> <input type="text" value="DNI"/> (*)	<p>Número de Documento de Identificación:</p> <input type="text" value="87654321"/> (*)
<p>Correo:</p> <input type="text" value="JULIAN23@EMPRESAAEREA.COM"/>	<p>Teléfono:</p> <input type="text" value="952325025"/>
<p><input checked="" type="checkbox"/> Acepto recibir una copia de las notificaciones de la VUCE en la cuenta de correo indicada</p>	<p>Fax:</p> <input type="text" value="78547"/>
<p>Celular:</p> <input type="text" value="Celular"/>	<p>Provincia:</p> <input type="text" value="TACNA"/> (*)
<p>Departamento:</p> <input type="text" value="TACNA"/> (*)	<p>Dirección:</p> <input type="text" value="0241 AN NOGALES 251"/> (*)
<p>Distrito:</p> <input type="text" value="TACNA"/> (*)	<p>CONDICIONES DEL SERVICIO</p> <div style="border: 1px solid #ccc; height: 40px;"></div>
<p>Referencia:</p> <input type="text" value="Referencia"/>	<p><input type="checkbox"/> Acepto los términos y condiciones</p>

En la parte inferior de la opción **Mi Perfil**, se muestra la información de **Tipos de operador autorizado** y se debe completar la información sobre los **Datos del responsable de la información** (Datos del contacto que se verá en la parte pública como contacto para acceder a los servicios). Esta sección tiene campos editables. Los campos con asterisco en rojo son campos de llenado obligatorio.

Al seleccionar la opción Guardar, se guarda la información y muestra un mensaje de conformidad: "Los datos se grabaron correctamente."

Tipos de operador autorizado

Datos LÍNEAS AEREAS O SUS REPRESENTANTES

Datos de la Autorización

Nombre de autoridad habitante: MTC - (AEREO)

Estado del operador: AUTORIZADO

Nombre del documento autorizante: AUTORIZACIÓN

Datos de la Autorización preliminar

Vigencia DESDE: 16/11/2021

Vigencia HASTA: 30/11/2021

Otros datos de la empresa:

Ambito

Tipo de servicio:

Datos de Responsable de la información

Nombres: JULIAN (*)

Apellidos: RODRIGUEZ VASCO (*)

Tipo doc: DNI (*)

Nro doc: 43066807 (*)

Teléfono: 45251452 (*)

Celular: 98569856 (*)

Cargo: ANALISTA DE VENTAS (*)

Correo: JULIAN23@EMPRESAAEREA.COM (*)

Correo alternativo: alguien@empresa.com

Sitio web: alguien@empresa.com

Actualizar datos | Administrar roles

4 Registro de Tarifario

Al hacer clic en la opción **Mis Tarifarios** se accede a la bandeja **Tarifarios**, donde se realiza el **Registro de tarifario** de los operadores MISLO.

Existen 2 formas de registrar un tarifario con sus servicios: por registro puntual o por carga masiva.

Tarifario

Inicio / Tarifarios / Tarifario

Datos de tarifarios

Tipo Operador: TRANSPORTISTA (LINEA AEREA) (*)

Modalidad Transporte: MODALIDAD POR DEFECTO (*)

Circunscripción Aduanera: 118 MARITIMA DEL CALLAO (Activa) (*)

Denominación del tarifario: TARIFARIO 2022 (*)

Vigencia: 16/12/2022 - 31/12/2022 (*)


Cargar Excel

NOTA: Declaro bajo juramento que la información contenida en el presente formulario es veraz, completa y sin errores, y me hago responsable de comprobarlo aquí declarado.

Guardar

4.1.1 Crear Tarifario:

Se crea sólo el tarifario, sin asociar servicios.



Para registrar un tarifario el operador MISLO deberá completar los siguientes datos:

- **Tipo de operador**

Debe seleccionar de la lista desplegable el tipo de operador MISLO al que corresponde el tarifario. La lista desplegable corresponde a los tipos de operador MISLO autorizados por parte de SUNAT según RUC.

- **Modalidad**

Debe seleccionar de la lista desplegable la modalidad a la que corresponde el tarifario. Por ejemplo: Modalidad por defecto.

- **Circunscripción aduanera**

Debe seleccionar de la lista desplegable la circunscripción aduanera a la que corresponde el tarifario. La lista desplegable corresponde a las circunscripciones autorizadas por parte de SUNAT al operador MISLO.

- **Denominación del tarifario**

Debe consignar la denominación del tarifario. Por ejemplo: Tarifario 2022.

- **Vigencia**

Debe consignar la fecha de inicio y fin de la vigencia del tarifario. Dicha fecha no puede ser anterior a la fecha de creación del tarifario.

- **Cargar Excel**

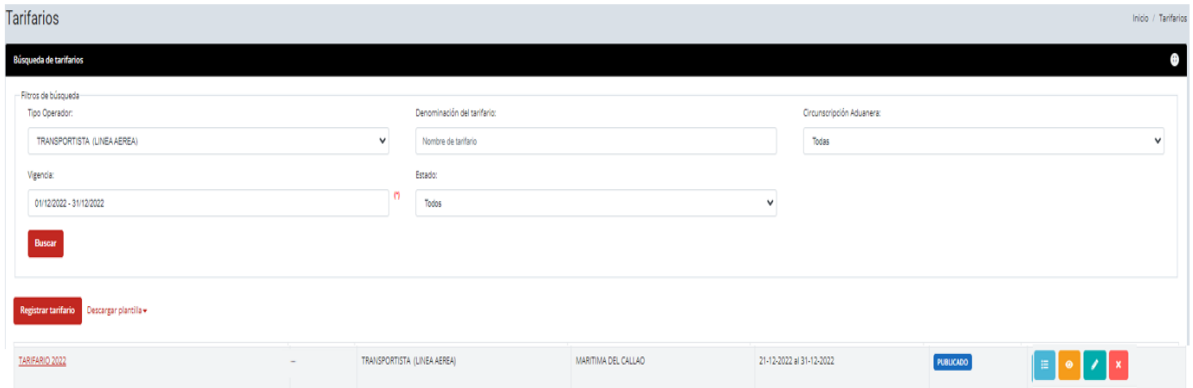
No aplica

- **Opción Guardar**

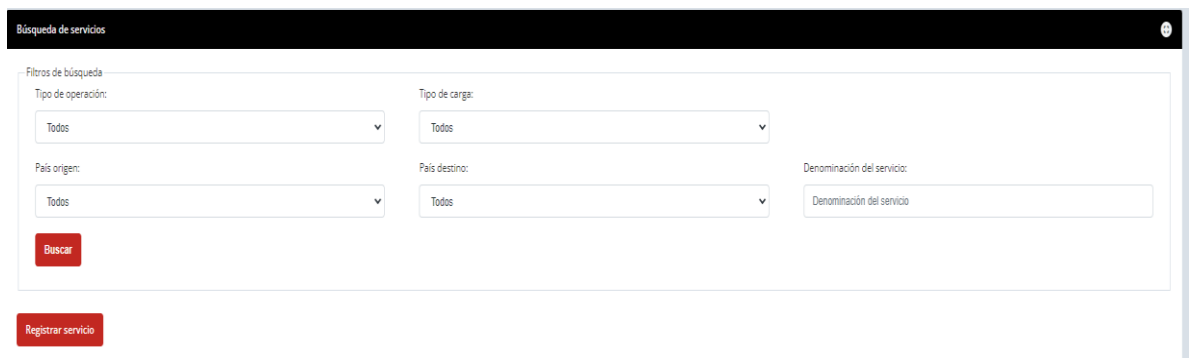
Se guarda el tarifario en estado creado sin servicios asociados.

4.1.2 Registrar servicios:

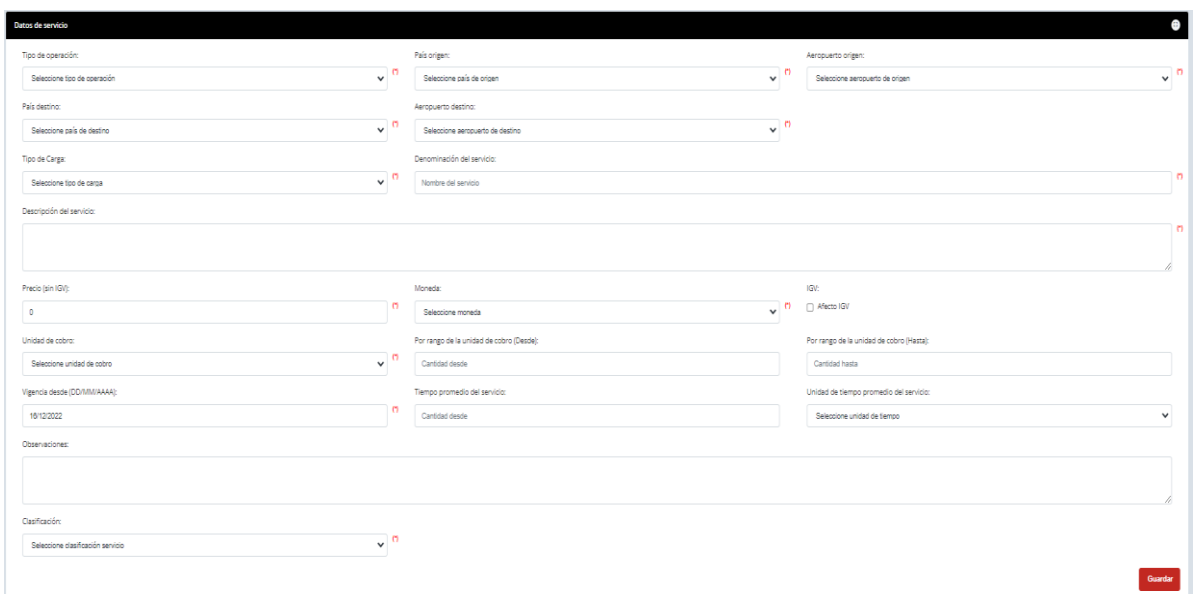
1. Luego hacer clic en la acción **Servicios**  de la **Bandeja de tarifarios**.



2. Se puede acceder a la bandeja de servicios del tarifario del operador MISLO.



3. En la **Bandeja de servicios**, hacer clic en el botón **Registro de Servicio** y el sistema muestra una ventana que permite registrar los servicios del Operador MISLO de forma puntual en el tarifario creado.



Para registrar un servicio en el tarifario creado, el operador MISLO deberá completar los siguientes datos:

- **Tipo de operación***
Debe seleccionar de la lista desplegable el tipo de vía de operación al que corresponde el tarifario. La lista desplegable corresponde a los tipos de operación.
- **País origen (seleccione de la lista desplegable)***
Debe seleccionar de la lista desplegable el país de origen de corresponder.
- **Aeropuerto de origen***
Debe consignar el aeropuerto de origen de corresponder.
- **País de destino (seleccione de la lista desplegable)***
Debe seleccionar de la lista desplegable el país de destino de corresponder.
- **Aeropuerto de destino***
Debe consignar la ciudad de destino de corresponder.
- **Tipo de carga***
Debe seleccionar de la lista desplegable el tipo de carga al que corresponde el tarifario. La lista desplegable corresponde a los tipos de carga.
- **Denominación del servicio***
Debe consignar toda(s) aquella(s) prestación(es) o actividad (es) individualizable(s), identificable(s) y cuantificable(s), realizada(s) por el operador MISLO y vinculada(s) a una operación de comercio exterior, desarrollada(s) a favor de un contratante.
- **Descripción del servicio***
Debe explicar de manera detallada la o las actividades que constituyen el servicio logístico de comercio exterior, que realiza el operador MISLO.
- **Precio (Sin IGV)***
Debe consignar el precio sin considerar IGV del servicio logístico de comercio exterior.
- **Moneda***
Debe seleccionar de la lista desplegable la moneda de cobro del servicio logístico de comercio exterior. Pudiendo ser: soles, euros o dólares.

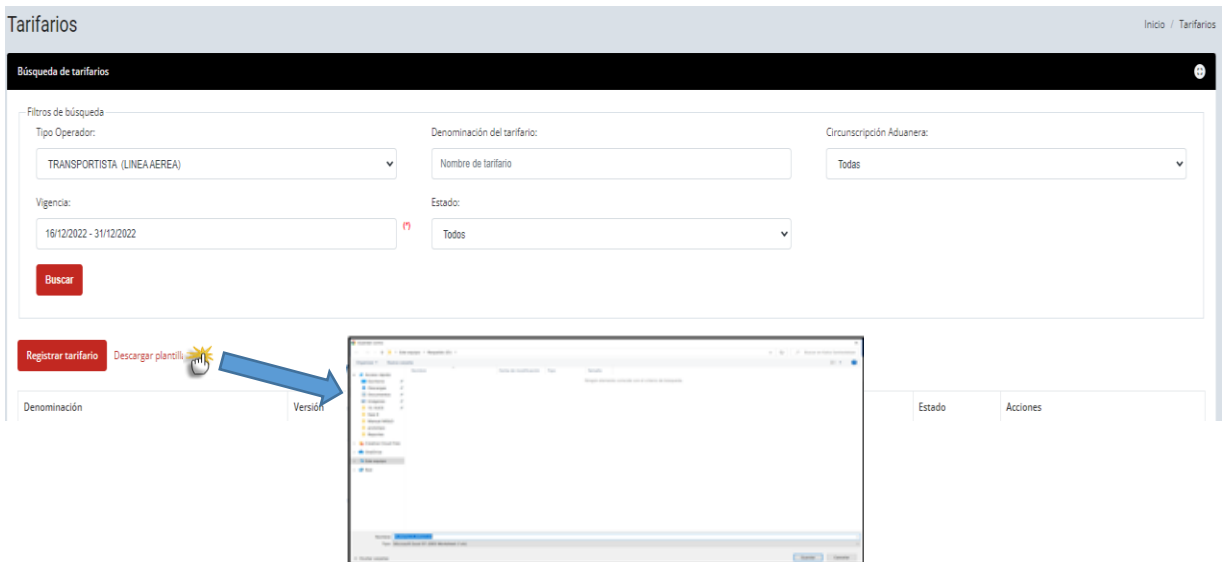
- **Afecto IGV**
Sí el servicio está afecto a IGV el Operador MISLO debe hacer clic en la casilla Afecto IGV.
- **Unidad de cobro***
Debe seleccionar de la lista desplegable la unidad de cálculo para la determinación del precio del servicio logístico de comercio exterior.
- **Por rango de la unidad de cobro (Desde)**
Solo se completa estos campos con valores numéricos, si el precio del servicio logístico de comercio exterior establecido por el operador MISLO lo requiere, son valores asociados a la unidad de cobro.
- **Por rango de la unidad de cobro (Hasta)**
Solo se completa estos campos con valores numéricos, si el precio del servicio logístico de comercio exterior establecido por el operador MISLO lo requiere, son valores asociados a la unidad de cobro.
- **Vigencia Desde* (DD/MM/AAAA)**
Debe consignar la fecha inicial del precio del servicio logístico de comercio exterior. Dicha fecha no puede ser anterior a la fecha de creación del tarifario.
Nota: La fecha de término de la vigencia del servicio será la misma fecha de vencimiento del tarifario.
- **Unidad promedio del servicio**
Debe seleccionar de la lista desplegable de unidad promedio del servicio correspondiente al tiempo promedio del servicio.
- **Tiempo promedio del servicio**
Debe consignar el tiempo del servicio respecto a la atención del servicio.
- **Observaciones**
Este campo solo es empleado si el operador MISLO requiere realizar alguna precisión sobre su servicio.
- **Clasificación**
Debe seleccionar de la lista desplegable el tipo de Clasificación. Pudiendo ser: Servicios básicos, adicionales o no aplica.

4.2.1 Plantilla:

Se crea el tarifario con sus servicios a través de una plantilla Excel.

Descargar Plantilla: Permite descargar la plantilla del formulario MISLO para completar la información de los servicios que corresponde al tarifario creado. La plantilla corresponde al tipo de operador MISLO autorizado y únicamente debe ser descargado del MISLO por el operador, debido que esa plantilla puede ser sujeto a mejoras.

Al seleccionar la opción de descargar plantilla, te muestra la opción de elegir donde guardar la plantilla Excel.



4.2.2 Instructivo de llenado de datos en la plantilla Excel:

El operador MISLO deberá completar la plantilla MISLO de la siguiente manera:

- **Tipo de operación***
Debe seleccionar de la lista desplegable el tipo de vía de operación al que corresponde el tarifario. La lista desplegable corresponde a los tipos de operación.
- **País origen (seleccione de la lista desplegable)***
Debe seleccionar de la lista desplegable el país de origen de corresponder.
- **Aeropuerto de origen***
Debe consignar el aeropuerto de origen de corresponder.

- **País de destino (seleccione de la lista desplegable)***
Debe seleccionar de la lista desplegable el país de destino de corresponder.
- **Aeropuerto de destino***
Debe consignar la ciudad de destino de corresponder.
- **Tipo de carga***
Debe seleccionar de la lista desplegable el tipo de carga al que corresponde el tarifario. La lista desplegable corresponde a los tipo de carga.
- **Denominación del servicio***
Debe consignar toda(s) aquella(s) prestación(es) o actividad (es) individualizable(s), identificable(s) y cuantificable(s), realizada(s) por el operador MISLO y vinculada(s) a una operación de comercio exterior, desarrollada(s) a favor de un contratante.
- **Descripción del servicio***
Debe explicar de manera detallada la o las actividades que constituyen el servicio logístico de comercio exterior, que realiza el operador MISLO.
- **Precio (Sin IGV)***
Debe consignar el precio sin considerar IGV del servicio logístico de comercio exterior.
- **Moneda***
Debe seleccionar de la lista desplegable la moneda de cobro del servicio logístico de comercio exterior. Pudiendo ser: soles, euros o dólares.
- **Afecto IGV**
Sí el servicio está afecto a IGV el Operador MISLO debe hacer clic en la casilla Afecto IGV.
- **Unidad de cobro***
Debe seleccionar de la lista desplegable la unidad de cálculo para la determinación del precio del servicio logístico de comercio exterior.
- **Peso cobrable**
Debe consignar el peso cobrable correspondiente al servicio.
- **Vigencia Desde* (DD/MM/AAAA)**
Debe consignar la fecha inicial del precio del servicio logístico de comercio exterior. Dicha fecha no puede ser anterior a la fecha de creación del tarifario.
Nota: La fecha de término de la vigencia del servicio será la misma fecha de vencimiento del tarifario.

- **Unidad promedio del servicio**
Debe seleccionar de la lista desplegable de unidad promedio del servicio correspondiente al tiempo promedio del servicio.
- **Tiempo promedio del servicio**
Debe consignar el tiempo del servicio respecto a la atención del servicio.
- **Observaciones**
Este campo solo es empleado si el operador MISLO requiere realizar alguna precisión sobre su servicio.
- **Clasificación**
Debe seleccionar de la lista desplegable el tipo de Clasificación. Pudiendo ser: Servicios básicos, adicionales o no aplica.

4.2.3 Ejemplo de llenado de plantilla del Formulario MISLO

Formato de Ayuda para Registro de Servicios
Versión 26.10.21

Indicaciones:
- Campo obligatorio (*)
- No eliminar y/o insertar filas o columnas.
- No pegar información en los campos de selección de alternativas.
- Registrar información acorde a lo indicado en sus respectivas columnas.

#	Tipo de Operación* (Selección de la lista desplegable)	País origen*	Aeropuerto Origen* (Ingresar código de aeropuerto)	País destino*	Aeropuerto Destino* (Ingresar código de aeropuerto)	Tipo de Carga* (Selección de la lista desplegable)	Denominación del servicio* (Texto Libre)	Descripción del servicio* (Texto Libre)	Precio (Sin ISV)* (Sin símbolo de moneda ni %)	Moneda* (Selección de la lista desplegable)	Afecto ISV* (Selección de la lista desplegable)	Unidad de Carga* (Selección de la lista desplegable)	Vigente desde* (Fecha de calendario dd/mm/aaaa)	Unidad de Tiempo	Tiempo Promedio del Servicio	Observaciones	Clasificación* (Selección de la lista desplegable)
1	INGRESO	ESTADOS UNIDOS	MAA	PERÚ	LIM	CARGA_GENERAL	Servicio xx (denominación determinado por el operador)	Comprende actividad xx (explicación detallada del servicio por parte del operador)	100	DOLARES	NO	HAWB	26/10/2022				NO_APLICA
2	SALIDA	PERÚ	LIM	ALEMANIA	FRA	CARGA_PERECIBLE	Servicio yy (denominación determinado por el operador)	Comprende actividad yy (explicación detallada del servicio por parte del operador)	500	DOLARES	NO	KILO_VOLUMEN	26/10/2022				NO_APLICA

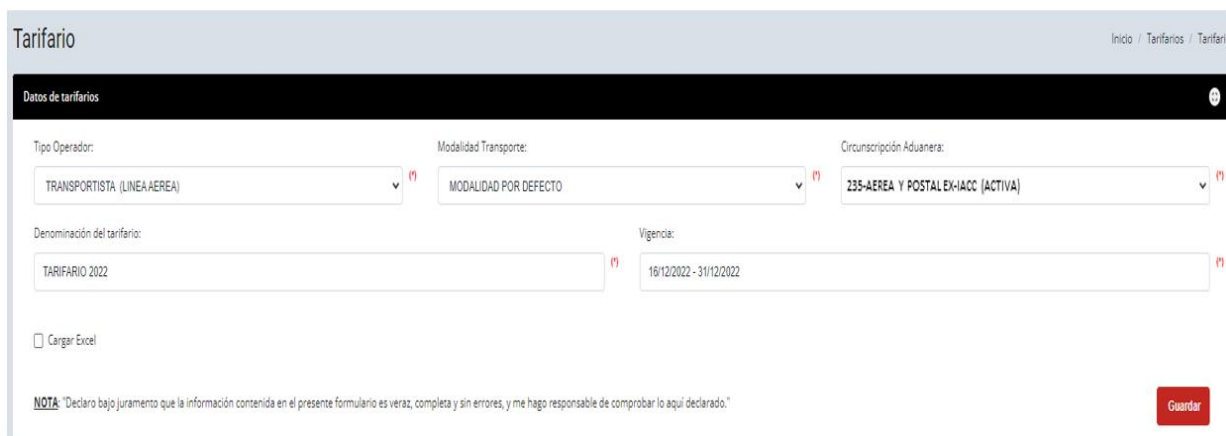
NOTA: Datos referenciales

IMPORTANTE:

- No insertar o eliminar filas.
- Considerar que existen campos obligatorios que están señalados con asterisco.
- Si alguna opción requerida por el operador, no se encuentra registrada en la lista desplegable, enviar su requerimiento a través de mesa de ayuda al correo: vuceayuda@mincetur.gob.pe o al teléfono (01) 207 - 1510

4.2.4 Registrar Tarifario y cargar los servicios:

Una vez generado la plantilla del Formulario MISLO con los servicios del operador MISLO. Se procederá registrar o actualizar la información sobre los servicios de logística de comercio exterior que se presta.



The screenshot shows a web form titled "Tarifario" with a breadcrumb trail "Inicio / Tarifarios / Tarifario". The form is titled "Datos de tarifarios" and contains the following fields:

- Tipo Operador:** A dropdown menu with "TRANSPORTISTA (LINEA AEREA)" selected.
- Modalidad Transporte:** A dropdown menu with "MODALIDAD POR DEFECTO" selected.
- Circunscripción Aduanera:** A dropdown menu with "235-AEREA Y POSTAL EX-IACC (ACTIVA)" selected.
- Denominación del tarifario:** A text input field containing "TARIFARIO 2022".
- Vigencia:** A date range input field containing "16/12/2022 - 31/12/2022".
- Cargar Excel:** A checkbox that is currently unchecked.
- Guarda:** A red button labeled "Guardar".

At the bottom left, there is a note: "NOTA: 'Declaro bajo juramento que la información contenida en el presente formulario es veraz, completa y sin errores, y me hago responsable de comprobar lo aquí declarado.'"

Para registrar un tarifario el operador MISLO deberá completar los siguientes datos:

- **Tipo de operador**
Debe seleccionar de la lista desplegable el tipo de operador MISLO al que corresponde el tarifario. La lista desplegable corresponde a los tipos de operador MISLO autorizados por parte de SUNAT según RUC.
- **Modalidad**
Debe seleccionar de la lista desplegable la modalidad a la que corresponde el tarifario. Por ejemplo: Modalidad por defecto.
- **Circunscripción aduanera**
Debe seleccionar de la lista desplegable la circunscripción aduanera a la que corresponde el tarifario. La lista desplegable corresponde a las circunscripciones autorizadas por parte de SUNAT al operador MISLO.
- **Denominación del tarifario**
Debe consignar la denominación del tarifario. Por ejemplo: Tarifario 2022
- **Vigencia**
Debe consignar la fecha de inicio y fin de la vigencia del tarifario. Dicha fecha no puede ser anterior a la fecha de creación del tarifario.
- **Cargar Excel**
No aplica
- **Opción Guardar**
Se guarda el tarifario en estado creado sin servicios asociados.

Tarifarios Inicio / Tarifarios

Búsqueda de tarifarios

Filtros de búsqueda

Tipo Operador: Denominación del tarifario: Circunscripción Aduanera:

Vigencia: Estado:

Denominación	Versión	Tipo operador	Circunscripción Aduanera	Vigencia	Estado	Acciones
TARIFARIO_2022	-	TRANSPORTISTA (LINEA AEREA)	Adreca del callao	16-12-2022 al 31-12-2022	CREADO	<input type="button" value="E"/> <input type="button" value="O"/> <input type="button" value="A"/> <input type="button" value="X"/>

5.1 Filtros de Búsqueda:

Permite obtener el listado de los Tarifarios por: Tipo de operador, Denominación del tarifario, Circunscripción, Vigencia y Estado.

- Tipo de Operador**
 Debe seleccionar de la lista desplegable el tipo de operador MISLO al que corresponde el tarifario. La lista desplegable corresponde a los tipos de operador MISLO autorizados.
- Denominación del tarifario**
 Debe consignar la denominación del tarifario que desea buscar. Por ejemplo: Tarifario 2022.
- Circunscripción aduanera**
 Debe seleccionar de la lista desplegable la circunscripción aduanera a la que corresponde el tarifario. La lista desplegable corresponde a las circunscripciones autorizadas por parte de SUNAT al operador MISLO.
- Vigencia**
 Debe consignar la fecha de inicio y fin de la vigencia del tarifario que desea buscar.
- Estado**
 Debe seleccionar de la lista desplegable el estado del tarifario que desea buscar.
 - CREADO:** Es el estado inicial y se genera al momento de crear un tarifario.
 - PUBLICADO:** Este estado indica que el tarifario está vigente y se encuentra expuesto al público.
 - ANULADO:** Indica que un tarifario que estuvo publicado ha sido discontinuado antes de haber terminado su vigencia o que un tarifario que se creó ya no es requerido para publicar.
 - VENCIDO:** Indica que un tarifario que estuvo publicado ahora ya no se encuentra vigente.

5.2 Acciones:

Permite visualizar las acciones que se pueden realizar al tarifario los cuales pueden ser:

SERVICIOS: permite visualizar los servicios asociados al tarifario.



PUBLICAR TARIFARIO: permite publicar el tarifario creado. Esta opción se debe seleccionar una vez que se ha completado y revisado la información.



EDITAR TARIFARIO: permite realizar modificaciones al tarifario.



ANULAR TARIFARIO: permite anular un tarifario.



5.3 Trazabilidad del tarifario:

Al hacer clic sobre el campo **Denominación** de un tarifario, en seguida se visualiza una ventana emergente con los **Estados** por los que paso dicho tarifario. Asimismo, se visualiza la **fecha y hora** en la que ocurrió dicho cambio, así como el **usuario** (Usuario SOL - RUC) y **rol** de quien realizó la acción.

Seguimiento del tarifario TARIFARIO 2022			
Fecha	Estado	Usuario	Rol
16-12-2022 15:28	CREADO	DCC26461 - 20600012046	MISLO OPERADOR

Cancelar

Búsqueda de servicios

Filtros de búsqueda

Tipo de operación:

Tipo de carga:

País origen:

País destino:

Denominación del servicio:

Tipo de operación	País origen	Aeropuerto origen	País destino	Aeropuerto destino	Tipo de carga	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Precio (sin IGV)	Moneda	Unidad de cobro	Por rango de la unidad de cobro (Desde)	Por rango de la unidad de cobro (Hasta)	Inicio vigencia	Tiempo promedio del servicio	Unidad de tiempo	Observaciones	Clasificación	Estado	Acciones
-------------------	-------------	-------------------	--------------	--------------------	---------------	---------------------------	--------------------------	------------------	--------	-----------------	---	---	-----------------	------------------------------	------------------	---------------	---------------	--------	----------

6.1 Filtros de Búsqueda:

Para obtener el listado de los servicios por: Tipo de operación, Tipo de carga, País de origen, País de destino y Denominación del servicio.

- Tipo de operación**
 Debe seleccionar de la lista desplegable el tipo de operación que desea buscar.
- Tipo de carga**
 Debe seleccionar de la lista desplegable el tipo de carga que desea buscar.
- Tipo de servicio**
 Debe seleccionar de la lista desplegable el tipo de servicio que desea buscar.
- País de origen**
 Debe seleccionar de la lista desplegable el país de origen que desea buscar.
- País de destino**
 Debe seleccionar de la lista desplegable el país de destino que desea buscar.
- Denominación del servicio**
 Debe consignar la denominación del servicio que desea buscar. Por ejemplo: Servicio xx.

6.2. Acciones:

Permite visualizar las acciones que se pueden realizar al servicio, los cuales pueden ser:

EDITAR SERVICIO: Permite realizar modificaciones al servicio de un tarifario creado o tarifario por actualizar.



ANULAR SERVICIO: permite anular un servicio de un tarifario creado o tarifario por actualizar.



TARIFARIO 2022 (CREADO) - Servicios Inicio / Tarifarios / Servicios

Búsqueda de servicios

Filtros de búsqueda

Tipo de operación: Tipo de carga:

País origen: País destino: Denominación del servicio:

Tipo de operación	País origen	Aeropuerto origen	País destino	Aeropuerto destino	Tipo de carga	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Precio (sin IVA)	Moneda	Unidad de cobro	Por rango de la unidad de cobro (Desde)	Por rango de la unidad de cobro (Hasta)	Inicio vigencia	Tiempo promedio del servicio	Unidad de tiempo	Observaciones	Clasificación	Estado	Acciones
INGRESO	ESTADOS UNIDOS	MIA-MIA - MIAMI	PERÚ	LIM-PE - LIMA	CARGA_GENERAL	SERVICIO XX (DENOMINACIÓN DETERMINADO POR EL OPERADOR)	COMPRENDE ACTIVIDAD Y (EXPLICACIÓN DETALLADA DEL SERVICIO POR PARTE DEL OPERADOR)	100.00	DÓLARES	HAMB	-	-	16-12-2022				NO_APLICA	CREADO	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Anular"/>
SALIDA	PERÚ	LIM-PE - LIMA	ALEMANIA	FRANCE - FRAH/FURT ALI MAIN	CARGA_PERECIBLE	SERVICIO YY (DENOMINACIÓN DETERMINADO POR EL OPERADOR)	COMPRENDE ACTIVIDAD Y (EXPLICACIÓN DETALLADA DEL SERVICIO POR PARTE DEL OPERADOR)	500.00	DÓLARES	KILO_VOLUMEN	-	-	16-12-2022				NO_APLICA	CREADO	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Anular"/>

6.3. Trazabilidad de Servicio:

Al hacer clic sobre el campo **Denominación** de un servicio, en seguida se visualiza una ventana emergente con los **Estados** por los que pasó dicho servicio. Asimismo, se visualiza la **fecha y hora** en la que ocurrió dicho cambio, así como el **usuario** (Usuario SOL - RUC) y **rol** de quien realizó la acción.

Seguimiento del servicio SERVICIO XX (DENOMINACIÓN DETERMINADO POR EL OPERADOR)

Nro	Estado	Usuario	Rol	Fecha
1	CREADO	DCC26461 - 20600012046	MISLO OPERADOR	16-12-2022 17:13

7.1. Ubicar el tarifario

Es importante identificar aquellos tarifarios publicados que están próximos a vencer o tarifarios que estén publicados y que desean actualizar.

7.2. Actualizar tarifario

Seleccionar la opción actualizar, recordar que el tarifario tiene que estar publicado para que aparezca la opción de “actualizar”. Se recomienda usar esta opción para cambios puntuales.

Opción de actualizar



El sistema muestra la ventana de confirmación con el siguiente mensaje explicado:

- El tarifario (el seleccionado en el punto 7.1) pasará a estado vencido.
- ¿Cuándo pasa a estado vencido? Desde el momento que entra en vigencia el nuevo tarifario.

7.3. Datos del tarifario

Modificar el periodo de vigencia del tarifario y seleccionar GUARDAR

7.4. Editar los servicios

En este procedimiento, se puede modificar cualquier campo de los servicios que ya están registrados, adicionalmente se puede añadir nuevos servicios o eliminar algún servicio.

7.5. Publicar el tarifario

Una vez que se haya verificado la información del tarifario creado, se deberá “publicar” el tarifario y de esta manera , se generarán una siguiente versión.

NOTA: Por ejemplo, si se requiere actualizar la “versión 1”, entonces al momento que se genera la nueva versión, el sistema generará la “versión 2”

Tarifarios Inicio / Tarifarios

Búsqueda de tarifarios







Filtros de búsqueda

Tipo Operador: TRANSPORTISTA (LINEA AEREA) Denominación del tarifario: Nombre de tarifario Circunscripción Aduanera: Todas

Vigencia: 01/12/2022 - 31/12/2022 Estado: Todos

Buscar

Registrar tarifario Descargar plantilla

Denominación	Versión	Tipo operador	Circunscripción Aduanera	Vigencia	Estado	Acciones
TARIFARIO 2022	2	TRANSPORTISTA (LINEA AEREA)	Aérea del callao	21-12-2022 al 31-12-2022	PUBLICADO	  
TARIFARIO 2022	1	TRANSPORTISTA (LINEA AEREA)	Aérea del callao	16-12-2022 al 20-12-2022	PUBLICADO	  

vuceayuda@mincetur.gob.pe

Mesa de ayuda
(01)207-1510 