



PERÚ

Ministerio
de Comercio Exterior
y Turismo

Cartilla informativa

Módulo de Información sobre los Servicios de Logística de Comercio Exterior - MISLO

Administradores o concesionario de puertos

Se pone en conocimiento a los Administradores o concesionarios de puertos la plataforma del **Módulo de Información sobre los Servicios de Logística de Comercio Exterior - MISLO**, que permitirá que exportadores e importadores puedan conocer la descripción, precios y listado de los servicios que brindan. De este modo, los interesados accederán de manera gratuita para contar con información sistematizada y confiable en un solo módulo.

Tabla de Contenido

1.	<u>Acceso a MISLO.....</u>	<u>4</u>
2.	<u>Dashboard MISLO.....</u>	<u>5</u>
3.	<u>Mi Perfil.....</u>	<u>6</u>
4.	<u>Registro de tarifario.....</u>	<u>7</u>
	<u>4.1 Registro de tarifario Puntual.....</u>	<u>8</u>
	<u>4.2 Registro de tarifario Masivo.....</u>	<u>12</u>
5.	<u>Bandeja de tarifario.....</u>	<u>16</u>
6.	<u>Bandeja de servicios.....</u>	<u>18</u>
7.	<u>Actualizar tarifarios.....</u>	<u>20</u>

1

Acceso a MISLO

Los operadores logísticos pueden acceder al MISLO a través a la plataforma www.vuce.gob.pe desde el **Landing de Componentes de la VUCE**.

Componentes del sistema VUCE

COMERCIO EXTERIOR



Mercancías Restringidas

Obtén tus autorizaciones de ingreso y salida de mercancías en el país



Certificado de Origen

Certifica que tus productos son originarios del país y goza de beneficios

PORTUARIO



Gestión de Autorizaciones

Obtén tus permisos de operación



Gestión de Naves

Gestiona la recepción, estadía y despacho de naves

ZONAS ECONÓMICAS ESPECIALES



Zonas Económicas Especiales

Gestiona tus trámites ante las Zonas Económicas Especiales

GESTIÓN EMPRESARIAL



Tienda Virtual Peru Marketplace (BETA)

Exhibe tus productos en el mundo



Herramienta de Business Intelligence

Revisa las cifras del Comercio Exterior



Gestión Empresarial E-PYMEX (BETA)

Gestiona la información de tus operaciones de comercio exterior

PORTAL LOGÍSTICO



MISLO

Infórmate acerca de los precios de los servicios de los operadores MISLO



MIIO

Gestiona el Endose en Procuración y Autorización Comercial

1.1. Hacer clic en el botón **Ingresar como Operador/Funcionario**.

Ventanilla Única de Comercio Exterior

vuce
Perú

Ingresar como Operador / Funcionario

Bienvenido al sistema MISLO

Búsqueda de servicios

Busca aquí los servicios de operadores de Comercio Exterior

Razón social o denominación del servicio

Tipo de Operador

Circunscripción Aduanera

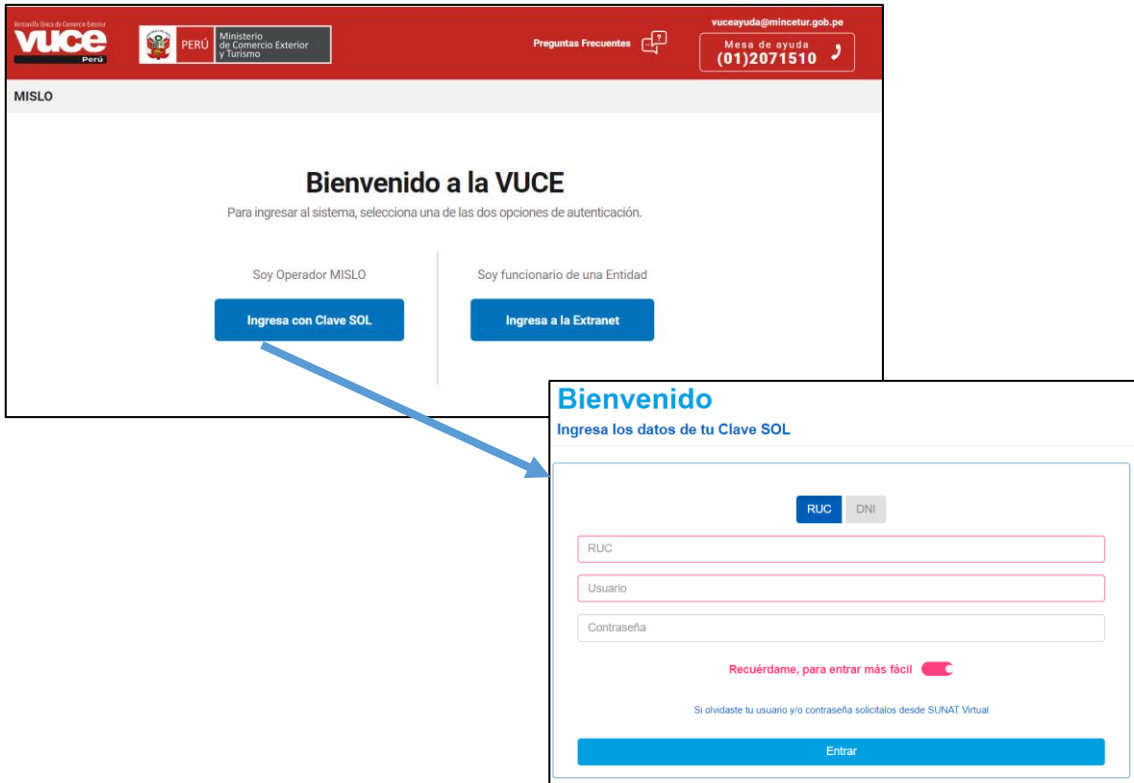
Tipo de Comercio / Operación

Buscar servicios

IMPORTANTE: El módulo es accesible para los usuarios con el perfil **Operador MISLO**.

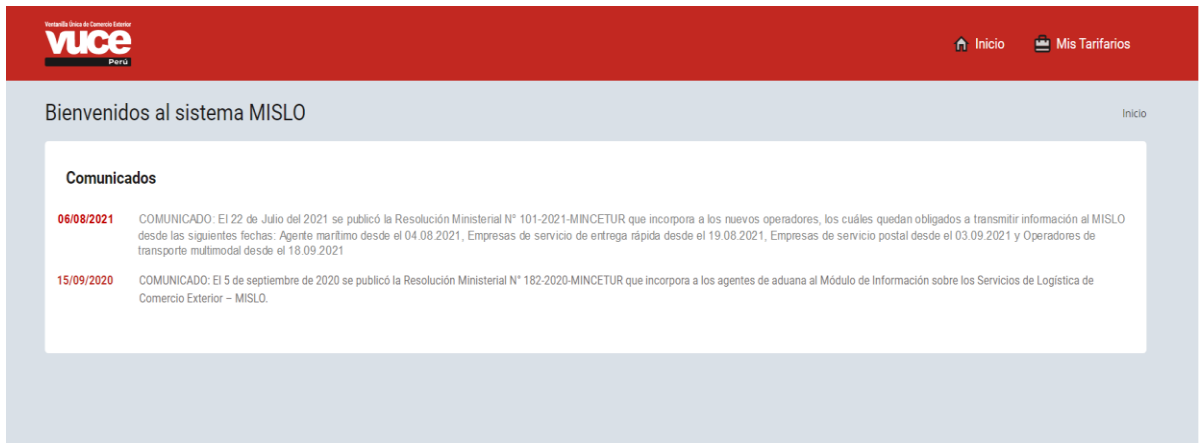
1.2 Hacer clic en el botón **Ingresar con Clave SOL**.

1.3 En la nueva ventana completar los datos requeridos para el ingreso con **Clave SOL** y en seguida hacer clic en botón **Enviar**.



2 Dashboard MISLO

La primera vez que se ingresa a la plataforma, se debe realizar el registro de datos de contacto. Para ello, se debe hacer clic en la opción **Mi Perfil** en la cual se muestran los datos del operador.



IMPORTANTE: El módulo es accesible para los usuarios con el perfil **Operador MISLO**. Ver manual **Creación de accesos de MISLO**.

La primera vez que se ingresa a la plataforma, se debe realizar el registro de datos de contacto. Para ello, se debe hacer clic en la opción **Mi Perfil** en la cual se muestran los datos del operador.

Los **Datos del operador** provienen de información remitida por SUNAT, de no estar conforme por algún motivo, se debe solicitar su actualización en esa entidad. También se muestra la sección de **Datos del usuario** para completar la información de la persona que se logueó en el sistema.

Hola **TERMINAL PORTUARIO SAC**, por favor completa tus datos

Datos del operador

<p>RUC:</p> <input type="text" value="10443786916"/>	<p>Razón Social:</p> <input type="text" value="TERMINAL PORTUARIO SAC"/>
<p>Estado contribuyente:</p> <input type="text" value="ACTIVO"/>	<p>Condición Domicilio Fiscal:</p> <input type="text"/>
<p>Domicilio Fiscal:</p> <input type="text" value="CALLAO"/>	<p>Ubigeo:</p> <input type="text"/>
<p>Representante Legal:</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"> <p>Carla Gutierrez Vara</p> <p>Estrella Perez Quiñones</p> </div>	<p>Correo:</p> <input type="text" value="RAULRAMOS@ admin.com.pe"/>
	<p>Teléfono:</p> <input type="text"/>

Datos del usuario

<p>Usuario SOL:</p> <input type="text" value="DCC14161"/>	<p>Apellidos y Nombres:</p> <input type="text" value="RAMOSCONDORI RODRIGO RAUL"/> (*)
<p>Tipo de Documento de Identificación:</p> <input type="text" value="DNI"/> (*)	<p>Número de Documento de Identificación:</p> <input type="text" value="87654321"/> (*)
<p>Correo:</p> <input type="text" value="RAMOSCONDORI@ admin.com.pe"/>	<p>Teléfono:</p> <input type="text" value="952325025"/>
<p><input checked="" type="checkbox"/> Acepto recibir una copia de las notificaciones de la VUCE en la cuenta de correo indicada</p>	<p>Fax:</p> <input type="text" value="78547"/>
<p>Celular:</p> <input type="text" value="Celular"/>	<p>Provincia:</p> <input type="text" value="TACNA"/> (*)
<p>Departamento:</p> <input type="text" value="TACNA"/> (*)	<p>Dirección:</p> <input type="text" value="0241 AN NOGALES 251"/> (*)
<p>Distrito:</p> <input type="text" value="TACNA"/> (*)	<p>CONDICIONES DEL SERVICIO</p> <div style="border: 1px solid #ccc; height: 40px;"></div>
<p>Referencia:</p> <input type="text" value="Referencia"/>	<p><input type="checkbox"/> Acepto los términos y condiciones</p>

En la parte inferior de la opción **Mi Perfil**, se muestra la información de **Tipos de operador autorizado** y se debe completar la información sobre los **Datos del responsable de la información** (Datos del contacto que se verá en la parte pública como contacto para acceder a los servicios). Esta sección tiene campos editables. Los campos con asterisco en rojo son campos de llenado obligatorio.

Al seleccionar la opción Guardar, se guarda la información y muestra un mensaje de conformidad: "Los datos se grabaron correctamente."

4

Registro de Tarifario

Al hacer clic en la opción **Mis Tarifarios** se accede a la bandeja **Tarifarios**, donde se realiza el **Registro de tarifario** de los operadores MISLO.

Existen 2 formas de registrar un tarifario con sus servicios: por registro puntual o por carga masiva.

4.1.1 Crear Tarifario:

Se crea sólo el tarifario, sin asociar servicios.

Datos de tarifarios

Tipo Operador: Modalidad Transporte: Región - Puerto:

Denominación del tarifario: Vigencia:

Cargar Excel

NOTA: "Declaro bajo juramento que la información contenida en el presente formulario es veraz, completa y sin errores, y me hago responsable de comprobar lo aquí declarado."

Guardar

Para registrar un tarifario el operador MISLO deberá completar los siguientes datos:

- **Tipo de operador**

Debe seleccionar de la lista desplegable el tipo de operador MISLO al que corresponde el tarifario. La lista desplegable corresponde a los tipos de operador MISLO autorizados por parte de SUNAT según RUC.

- **Modalidad**

Debe seleccionar de la lista desplegable la modalidad a la que corresponde el tarifario. Por ejemplo: Modalidad público.

- **Región / Puerto**

Debe seleccionar de la lista desplegable la región y puerto a la que corresponde el tarifario. La lista desplegable corresponde a la región - puerto según la información remitida por parte de la Autoridad Portuaria Nacional (APN).

- **Denominación del tarifario**

Debe consignar la denominación del tarifario. Por ejemplo: Tarifario 2022.

- **Vigencia**

Debe consignar la fecha de inicio y fin de la vigencia del tarifario. Dicha fecha no puede ser anterior a la fecha de creación del tarifario.

- **Cargar Excel**

No aplica

- **Opción Guardar**

Se guarda el tarifario en estado creado sin servicios asociados.

4.1.2 Registrar servicios:

1. Luego hacer clic en la acción **Servicios**  de la **Bandeja de tarifarios**.

Tarifarios Inicio / Tarifarios

Búsqueda de tarifarios

Filtros de búsqueda

Tipo Operador: ADMINISTRADOR O CONSIONARIO DE LOS PUERTOS

Denominación del tarifario: Nombre de tarifario





Circunscripción Aduanera: Todas

Vigencia: 01/01/2022 - 31/12/2022

Estado: Todos

Buscar

Registrar tarifario Descargar plantilla

Denominación	Versión	Tipo operador	Región	Terminal Portuario	Vigencia	Estado	Acciones
TARIFARIO 2022	-	ADMINISTRADORES O CONCESIONARIOS DE LOS PUERTOS	MARITIMA DEL CALLAO	TERMINAL PRINCIPAL	10-06-2022 al 30-06-2022	CREADO	   

« 1 »

2. Se puede acceder a la bandeja de servicios del tarifario del operador MISLO.

Búsqueda de servicios

Filtros de búsqueda

Denominación del servicio: Denominación del servicio

Tipo de carga: Todos

Tipo de operación: Todos

Tipo de servicio: Todos

Buscar

Registrar servicio

3. En la **Bandeja de servicios**, hacer clic en el botón **Registro de Servicio** y el sistema muestra una ventana que permite registrar los servicios del Operador MISLO de forma puntual en el tarifario creado.

Tipo de operación: Seleccione tipo de operación

Tipo de servicio: Seleccione el tipo de servicio

Tipo de Carga: Seleccione tipo de carga

Denominación del servicio: Nombre del servicio

Descripción del servicio:

Precio (sin IGV): 0

Moneda: Seleccione moneda

IGV: Afecto IGV

Unidad de cobro: Seleccione unidad de cobro

Por rango de la unidad de cobro (desde - hasta):

Observaciones:

Vigencia desde (DD/MM/AAAA): 12/01/2022

Clasificación: Seleccione tipo de servicio

Guardar

Para registrar un servicio en el tarifario creado, el operador MISLO deberá completar los siguientes datos:

- **Tipo de operación***
Debe seleccionar de la lista desplegable el tipo de vía de operación al que corresponde el tarifario. La lista desplegable corresponde a los tipos de operación.
- **Tipo de servicio***
Debe seleccionar de la lista desplegable el tipo de carga al que corresponde el tarifario. La lista desplegable corresponde a los tipos de carga.
- **Tipo de carga***
Debe seleccionar de la lista desplegable el tipo de carga al que corresponde el tarifario. La lista desplegable corresponde a los tipos de carga.
- **Denominación del servicio***
Debe consignar toda(s) aquella(s) prestación(es) o actividad (es) individualizable(s), identificable(s) y cuantificable(s), realizada(s) por el operador MISLO y vinculada(s) a una operación de comercio exterior, desarrollada(s) a favor de un contratante.
- **Descripción del servicio***
Debe explicar de manera detallada la o las actividades que constituyen el servicio logístico de comercio exterior, que realiza el operador MISLO.
- **Precio (Sin IGV)***
Debe consignar el precio sin considerar IGV del servicio logístico de comercio exterior.
- **Moneda***
Debe seleccionar de la lista desplegable la moneda de cobro del servicio logístico de comercio exterior. Pudiendo ser: soles, euros o dólares.
- **Afecto IGV**
Sí el servicio está afecto a IGV el Operador MISLO debe hacer clic en la casilla Afecto IGV.
- **Unidad de cobro***
Debe seleccionar de la lista desplegable la unidad de cálculo para la determinación del precio del servicio logístico de comercio exterior.

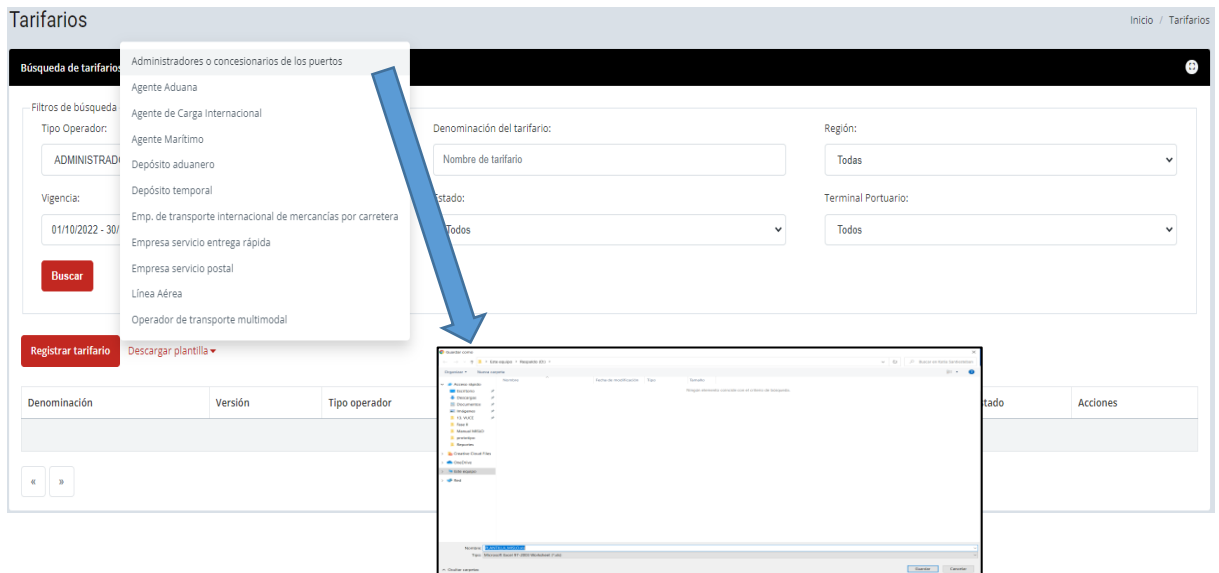
- **Por rango de la unidad de cobro (Desde)**
Solo se completa estos campos con valores numéricos, si el precio del servicio logístico de comercio exterior establecido por el operador MISLO lo requiere, son valores asociados a la unidad de cobro.
- **Por rango de la unidad de cobro (Hasta)**
Solo se completa estos campos con valores numéricos, si el precio del servicio logístico de comercio exterior establecido por el operador MISLO lo requiere, son valores asociados a la unidad de cobro.
- **Observaciones**
Este campo solo es empleado si el operador MISLO requiere realizar alguna precisión sobre su servicio.
- **Vigencia Desde* (DD/MM/AAAA)**
Debe consignar la fecha inicial del precio del servicio logístico de comercio exterior. Dicha fecha no puede ser anterior a la fecha de creación del tarifario.
Nota: La fecha de término de la vigencia del servicio será la misma fecha de vencimiento del tarifario.
- **Clasificación**
Debe seleccionar de la lista desplegable el tipo de Clasificación. Pudiendo ser: Servicios estándar o servicios especiales.

4.2.1 Plantilla:

Se crea el tarifario con sus servicios a través de una plantilla Excel.

Descargar Plantilla: Permite descargar la plantilla del formulario MISLO para completar la información de los servicios que corresponde al tarifario creado. La plantilla corresponde al tipo de operador MISLO autorizado y únicamente debe ser descargado del MISLO por el operador, debido que esa plantilla puede ser sujeto a mejoras.

Al seleccionar la opción de descargar plantilla, te muestra la opción de elegir donde guardar la plantilla Excel.



4.2.2 Instructivo de llenado de datos en la plantilla Excel:

El operador MISLO deberá completar la plantilla MISLO de la siguiente manera:

- **Tipo de operación***
Debe seleccionar de la lista desplegable el tipo de vía de operación al que corresponde el tarifario. La lista desplegable corresponde a los tipos de operación.
- **Tipo de servicio***
Debe seleccionar de la lista desplegable el tipo de carga al que corresponde el tarifario. La lista desplegable corresponde a los tipos de carga.
- **Tipo de carga***
Debe seleccionar de la lista desplegable el tipo de carga al que corresponde el tarifario. La lista desplegable corresponde a los tipos de carga.

- **Denominación del servicio***
Debe consignar toda(s) aquella(s) prestación(es) o actividad (es) individualizable(s), identificable(s) y cuantificable(s), realizada(s) por el operador MISLO y vinculada(s) a una operación de comercio exterior, desarrollada(s) a favor de un contratante
- **Descripción del servicio***
Debe explicar de manera detallada la o las actividades que constituyen el servicio logístico de comercio exterior, que realiza el operador MISLO.
- **Precio (Sin IGV)***
Debe consignar el precio sin considerar IGV del servicio logístico de comercio exterior.
- **Moneda***
Debe seleccionar de la lista desplegable la moneda de cobro del servicio logístico de comercio exterior. Pudiendo ser: soles o dólares.
- **Afecto IGV***
Sí el servicio está afecto a IGV el Operador MISLO debe hacer clic en la casilla Afecto IGV.
- **Unidad de cobro***
Debe seleccionar de la lista desplegable la unidad de cálculo para la determinación del precio del servicio logístico de comercio exterior.
- **Por rango de la unidad de cobro (Desde)**
Solo se completa estos campos con valores numéricos, si el precio del servicio logístico de comercio exterior establecido por el operador MISLO lo requiere, son valores asociados a la unidad de cobro.
- **Por rango de la unidad de cobro (Hasta)**
Solo se completa estos campos con valores numéricos, si el precio del servicio logístico de comercio exterior establecido por el operador MISLO lo requiere, son valores asociados a la unidad de cobro.
- **Vigencia Desde* (DD/MM/AAAA)**
Debe consignar la fecha inicial del precio del servicio logístico de comercio exterior. Dicha fecha no puede ser anterior a la fecha de creación del tarifario.
Nota: La fecha de término de la vigencia del servicio será la misma fecha de vencimiento del tarifario.

- **Observaciones**

Este campo solo es empleado si el operador MISLO requiere realizar alguna precisión sobre su servicio.

- **Clasificación***

Debe seleccionar de la lista desplegable el tipo de Clasificación. Pudiendo ser: Servicios estándar o servicios extraordinarios

4.2.3 Ejemplo de llenado de plantilla del Formulario MISLO

Formato de Ayuda para Registro de Servicios														
Versión 26.08.21														
VALIDACIONES -Campo obligatorio (*) -No eliminar o insertar filas -No eliminar o insertar columnas														
#	Tipo de Operación * (Selección de la lista desplegable)	Tipo de Servicio * (Selección de la lista desplegable)	Tipo de Carga * (Selección de la lista desplegable)	Denominación del servicio * (Texto Libre)	Descripción del servicio * (Texto Libre)	Precio (Sin IGV) * (Sin símbolo de moneda ni %)	Moneda * (Selección de la lista desplegable)	Afecto IGV * (Selección de la lista desplegable)	Unidad de Cobro * (Selección de la lista desplegable)	Rango de la Unidad de Cobro - Desde -	Rango de la Unidad de Cobro - Hasta -	Vigente desde * (Fecha de calendario dd/mm/aaaa)	Observaciones	Clasificación * (Selección de la lista desplegable)
1	SALIDA	SERVICIOS_A_LA_CARGA	CONTENEDOR DE 20 STD	EMBARQUE O DESCARGA DE CONTENEDORES LLENOS DE 20 PIES	CONSISTE EN LA CARGA EN LA UNIDAD DE TRANSPORTE CORRESPONDIENTE	271.71	DÓLARES	SÍ	OPERACIÓN			1/09/2022		SERVICIOS ESTÁNDAR
2	INGRESO	SERVICIOS_A_LA_CARGA	CONTENEDOR DE 40 STD	TRANSBORDO DE CONTENEDORES DENTRO DEL TERMINAL	TRANSFERIR MERCANCIAS DESCARGADAS DEL MEDIO DE TRANSPORTE Y UTILIZADO PARA EL ARRIBO A OTRO MEDIO DE TRANSPORTE	81.93	DÓLARES	NO	CONTENEDOR			1/09/2022		SERVICIOS ESTÁNDAR

NOTA: Datos referenciales

IMPORTANTE:

- No insertar o eliminar filas.
- Considerar que existen campos obligatorios que están señalados con asterisco.
- Si alguna opción requerida por el operador, no se encuentra registrada en la lista desplegable, enviar su requerimiento a través de mesa de ayuda al correo: vuceayuda@mincetur.gob.pe o al teléfono (01) 207 - 1510

4.2.4 Registrar Tarifario y cargar los servicios:

Una vez generado la plantilla del Formulario MISLO con los servicios del operador MISLO. Se procederá registrar o actualizar la información sobre los servicios de logística de comercio exterior que se presta.



The screenshot shows a web form titled "Tarifario" with a breadcrumb trail "Inicio / Tarifarios / Tarifario". The form is labeled "Datos de tarifarios" and contains the following fields:

- Tipo Operador:** A dropdown menu with the selected option "ADMINISTRADORES O CONCESIONARIOS DE LOS PUERTOS".
- Modalidad Transporte:** A dropdown menu with the selected option "MODALIDAD POR DEFECTO".
- Región - Puerto:** A dropdown menu with the selected option "Selecciona Región - Puerto".
- Denominación del tarifario:** A text input field containing "Nombre de tarifario".
- Vigencia:** A date range input field containing "01/09/2022 - 30/09/2022".

Below the fields, there is a checkbox labeled "Cargar Excel" which is unchecked. At the bottom right, there is a red "Guardar" button. A note at the bottom left states: "NOTA: *Declaro bajo juramento que la información contenida en el presente formulario es veraz, completa y sin errores, y me hago responsable de comprobar lo aquí declarado.*"

Para registrar un tarifario el operador MISLO deberá completar los siguientes datos:

- **Tipo de operador**
Debe seleccionar de la lista desplegable el tipo de operador MISLO al que corresponde el tarifario. La lista desplegable corresponde a los tipos de operador MISLO autorizados por parte de SUNAT según RUC.
- **Modalidad**
Debe seleccionar de la lista desplegable la modalidad a la que corresponde el tarifario. Por ejemplo: Modalidad público.
- **Región-Puerto**
Debe seleccionar de la lista desplegable la región y puerto a la que corresponde el tarifario. La lista desplegable corresponde a la región - puerto donde tiene autorización.
- **Denominación del tarifario**
Debe consignar la denominación del tarifario. Por ejemplo: Tarifario 2022
- **Vigencia**
Debe consignar la fecha de inicio y fin de la vigencia del tarifario. Dicha fecha no puede ser anterior a la fecha de creación del tarifario.
- **Cargar Excel**
No aplica
- **Opción Guardar**
Se guarda el tarifario en estado creado sin servicios asociados.

Tarifarios Inicio / Tarifario

Búsqueda de tarifarios

Filtros de búsqueda

Tipo Operador: ADMINISTRADORES O CONCESIONARIOS DE LOS PUERTOS

Denominación del tarifario: Nombre de tarifario

Región: Todas




Vigencia: 01/01/2022 - 31/12/2022

Estado: Todos

Terminal Portuario: Todos

Buscar

Registrar tarifario Descargar plantilla

Denominación	Versión	Tipo operador	Región	Terminal Portuario	Vigencia	Estado	Acciones
TARIFARIO 2022	-	ADMINISTRADORES O CONCESIONARIOS DE LOS PUERTOS	MARITIMA DEL CALLAO	TERMINAL PRINCIPAL	01-09-2022 al 30-09-2022	CREADO	  

5.1 Filtros de Búsqueda:

Permite obtener el listado de los Tarifarios por: Tipo de operador, Denominación del tarifario, Región, Vigencia, Estado y Terminal portuario.

- Tipo de Operador**
 Debe seleccionar de la lista desplegable el tipo de operador MISLO al que corresponde el tarifario. La lista desplegable corresponde a los tipos de operador MISLO autorizados.
- Denominación del tarifario**
 Debe consignar la denominación del tarifario que desea buscar. Por ejemplo: Tarifario 2022.
- Región**
 Debe seleccionar de la lista desplegable la región que desea buscar. La lista desplegable corresponde a las regiones donde tiene autorización, según ha informado APN.
- Vigencia**
 Debe consignar la fecha de inicio y fin de la vigencia del tarifario que desea buscar.
- Estado**
 Debe seleccionar de la lista desplegable el estado del tarifario que desea buscar.
 - CREADO:** Es el estado inicial y se genera al momento de crear un tarifario.
 - PUBLICADO:** Este estado indica que el tarifario está vigente y se encuentra expuesto al público.
 - ANULADO:** Indica que un tarifario que estuvo publicado ha sido discontinuado antes de haber terminado su vigencia o que un tarifario que se creo ya no es requerido para publicar.
 - VENCIDO:** Indica que un tarifario que estuvo publicado ahora ya no se encuentra vigente.
- Terminal portuario**
 Debe consignar el tipo de terminal portuario del tarifario que desea buscar.

5.2 Acciones:

Permite visualizar las acciones que se pueden realizar al tarifario los cuales pueden ser:

SERVICIOS: permite visualizar los servicios asociados al tarifario.



PUBLICAR TARIFARIO: permite publicar el tarifario creado. Esta opción se debe seleccionar una vez que se ha completado y revisado la información.



EDITAR TARIFARIO: permite realizar modificaciones al tarifario.



ANULAR TARIFARIO: permite anular un tarifario.



5.3 Trazabilidad del tarifario:

Al hacer clic sobre el campo **Denominación** de un tarifario, en seguida se visualiza una ventana emergente con los **Estados** por los que paso dicho tarifario. Asimismo, se visualiza la **fecha y hora** en la que ocurrió dicho cambio, así como el **usuario** (Usuario SOL - RUC) **y rol** de quien realizó la acción.



Fecha	Estado	Usuario	Rol
15-08-2022 12:02	CREADO	DCC26461 - 20600012046	MISLO OPERADOR

Cancelar

TARIFARIO 2022 (CREADO) -Servicios Inicio / Tarifarios / Servicios

Búsqueda de servicios

Filtros de búsqueda

Denominación del servicio: Tipo de carga: Tipo de operación:

Tipo de servicio:

Denominación del servicio	Tipo de operación	Tipo de servicio	Tipo de carga	Precio (sin IGV)	Unidad de cobro	Por rango de la unidad de cobro (Desde)	Por rango de la unidad de cobro (Hasta)	Moneda	Inicio vigencia	Estado	Acciones
No existen resultados											

« »

6.1 Filtros de Búsqueda:

Para obtener el listado de los servicios por: Denominación del servicio, Tipo de carga, Tipo de operación y tipo de servicio.

- **Denominación del servicio**
Debe consignar la denominación del servicio que desea buscar. Por ejemplo: tratamiento de carga peligrosa contenedores.
- **Tipo de carga**
Debe seleccionar de la lista desplegable el tipo de carga que desea buscar.
- **Tipo de operación**
Debe seleccionar de la lista desplegable el tipo de operación que desea buscar.
- **Tipo de servicio**
Debe seleccionar de la lista desplegable el tipo de servicio que desea buscar.

6.2. Acciones:

Permite visualizar las acciones que se pueden realizar al servicio, los cuales pueden ser:

EDITAR SERVICIO: Permite realizar modificaciones al servicio de un tarifario creado o tarifario por actualizar.



ANULAR SERVICIO: permite anular un servicio de un tarifario creado o tarifario por actualizar.



Búsqueda de servicios

Filtros de búsqueda

Denominación del servicio:



Tipo de carga:

Tipo de operación:

Tipo de servicio:

Buscar

Registrar servicio

Denominación del servicio	Tipo de operación	Tipo de servicio	Tipo de carga	Precio (sin IGV)	Unidad de cobro	Por rango de la unidad de cobro (Desde)	Por rango de la unidad de cobro (Hasta)	Moneda	Inicio vigencia	Estado	Acciones
EMBARQUE O DESCARGA DE CONTENEDORES LLENOS DE 20 PIES	SALIDA	SERVICIOS_A_LA_CARGA	CONTENEDOR DE 20 STD	0.60 Ver más IGV	OPERACIÓN	-	-	DÓLARES	01-09-2022	CREADO	 

1

6.3. Trazabilidad de Servicio:

Al hacer clic sobre el campo **Denominación** de un servicio, en seguida se visualiza una ventana emergente con los **Estados** por los que pasó dicho servicio. Asimismo, se visualiza la **fecha y hora** en la que ocurrió dicho cambio, así como el **usuario** (Usuario SOL - RUC) y **rol** de quien realizó la acción.

Seguimiento del servicio **EMBARQUE O DESCARGA DE CONTENEDORES LLENOS DE 20 PIES**

Nro	Estado	Usuario	Rol	Fecha
1	CREADO	DCC26461 - 20600012046	MISLO OPERADOR	15-08-2022 12:26

Cancelar

7.1. Ubicar el tarifario

Es importante identificar aquellos tarifarios publicados que están próximos a vencer o tarifarios que estén publicados y que desean actualizar.

Búsqueda de tarifarios

Filtros de búsqueda

Tipo Operador: ADMINISTRADORES O CONCESIONARIOS DE LOS PUERTOS

Denominación del tarifario: Nombre de tarifario

Región: Todas




Vigencia: 01/01/2022 - 31/12/2022

Estado: Todos

Terminal Portuario: Todos

Buscar

Registrar tarifario Descargar plantilla

Denominación	Versión	Tipo operador	Región	Terminal Portuario	Vigencia	Estado	Acciones
TARIFARIO 2022	1	ADMINISTRADORES O CONCESIONARIOS DE LOS PUERTOS	MARITIMA DEL CALLAO	TERMINAL PRINCIPAL	01-09-2022 al 30-09-2022	PUBLICADO	  

7.2. Actualizar tarifario

Seleccionar la opción actualizar, recordar que el tarifario tiene que estar publicado para que aparezca la opción de "actualizar". Se recomienda usar esta opción para cambios puntuales.

Opción de actualizar



El sistema muestra la ventana de confirmación con el siguiente mensaje explicado:

Actualizar tarifario

¿Está seguro de actualizar este tarifario?. El tarifario que requiere actualizar, pasará a estado "vencido" el día anterior que entre en vigencia el "nuevo tarifario actualizado"

Cancelar Aceptar

- El tarifario (el seleccionado en el punto 7.1) pasará a estado vencido.
- ¿Cuándo pasa a estado vencido? Desde el momento que entra en vigencia el nuevo tarifario.

7.3. Datos del tarifario

Modificar el periodo de vigencia del tarifario y seleccionar GUARDAR

Tarifario

Inicio / Tarifarios / Tarifario

Datos de tarifarios

Tipo Operador: ADMINISTRADORES O CONCESIONARIOS DE LOS PUERTOS

Modalidad Transporte: MODALIDAD POR DEFECTO

Circunscripción Aduanera: MARITIMA DEL CALLAO

Denominación del tarifario: TARIFARIO 2022

Vigencia: 08/09/2022 - 30/09/2022

NOTA: "Declaro bajo juramento que la información contenida en el presente formulario es veraz, completa y sin errores, y me hago responsable de comprobar lo aquí declarado."

Guardar

7.4. Editar los servicios

En este procedimiento, se puede modificar cualquier campo de los servicios que ya están registrados, adicionalmente se puede añadir nuevos servicios o eliminar algún servicio.

7.5. Publicar el tarifario

Una vez que se haya verificado la información del tarifario creado, se deberá “publicar” el tarifario y de esta manera , se generarán una siguiente versión.

NOTA: Por ejemplo, si se requiere actualizar la “versión 1”, entonces al momento que se genera la nueva versión, el sistema generará la “versión 2”

Tarifarios Inicio / Tarifarios

Búsqueda de tarifarios

Filtros de búsqueda

Tipo Operador: ADMINISTRADORES O CONCESIONARIOS DE LOS PUERTOS

Denominación del tarifario: Nombre de tarifario

Región: Todas







Vigencia: 01/01/2022 - 31/12/2022

Estado: Todos

Terminal Portuario: Todos

Buscar

Registrar tarifario Descargar plantilla

Denominación	Versión	Tipo operador	Región	Terminal Portuario	Vigencia	Estado	Acciones
TARIFARIO 2022	2	ADMINISTRADORES O CONCESIONARIOS DE LOS PUERTOS	MARITIMA DEL CALLAO	TERMINAL PRINCIPAL	08-09-2022 al 30-09-2022	PUBLICADO	  
TARIFARIO 2022	1	ADMINISTRADORES O CONCESIONARIOS DE LOS PUERTOS	MARITIMA DEL CALLAO	TERMINAL PRINCIPAL	01-09-2022 al 07-09-2022	PUBLICADO	  

vuceayuda@mincetur.gob.pe

Mesa de ayuda
(01)207-1510 